



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)

Il Dirigente: Mario TRIFILETTI

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il CCNL Funzioni Centrali 2019-2021;

**CONSIDERATO** che sono pervenute in numero elevato dal personale di questa Direzione domande di fruizione di ferie o di altre causali di assenza con riguardo al giorno 24.12.2024;

**CONSIDERATO** che, nella medesima giornata, vi è personale autorizzato a prestare servizio in modalità di lavoro agile;

**CONSIDERATE** le esigenze di servizio di questa Direzione;

**DISPONE**

che **martedì 24 dicembre 2024** i locali di questa Direzione chiudano alle ore 14.00.

Nella medesima giornata, i dipendenti per i quali sia previsto il completamento dell'orario di lavoro oltre le 14.00 e che non risultino autorizzati ad eseguire la loro prestazione in *smart working* recupereranno le eventuali ore non prestate secondo la disciplina generale del debito orario.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Giuseppe SILIPO

---

A tutto il personale della Direzione Generale dell'USR per la Puglia  
*SEDE*

e, p.c.,

Alla RSU della Direzione Generale dell'USR per la Puglia  
*SEDE*

Ai Dirigenti degli Uffici d'Ambito territoriale dell'USR per la Puglia  
*SOAP interoperabile*

Alle competenti OO.SS. e all'utenza  
*A mezzo pubblicazione sul sito Web*