



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

**OGGETTO:** Avviso pubblico per l'affidamento diretto dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, Direzione Generale e Ufficio III-Ambito Territoriale di Bari – CIG: *oggetto di successiva comunicazione.*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'art. 1, commi 449 e 450, L. 296/2006;

**VISTO** il D.lgs. 81/2008, con particolare riferimento all'art. 18, comma 1, lett. a), il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei confronti dei lavoratori dipendenti in attività di servizio;

**VISTO** l'art. 46 L. 133/2008;

**VISTO** l'art. 1 D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;

**VISTA** la Circolare del MEF del 04.08.2015, avente ad oggetto “*Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione – Obbligo per le Amministrazioni Statali di approvvigionamento per il tramite del Consip s.p.a.*”;

**VISTI** il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 36, 76 e 148;

**VISTE** le linee guida adottate dall'ANAC e, in particolare, la n. 4, adottata con determinazione n. 1097 del 26.10.2016 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. 241/1990;

**VISTO** il D.lgs. 33/2013;

**CONSIDERATO** che, sulla base del Documento di Valutazione dei Rischi di questa Direzione Generale, si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria per detta Direzione e per l'Ufficio III-Ambito Territoriale di Bari dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia;

**CONSIDERATA** l'imminente scadenza del contratto stipulato con il medico competente attualmente incaricato;

**VERIFICATO** che non esiste tra il personale interno una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

**CONSIDERATO** che i servizi di sorveglianza sanitaria di cui al D.lgs. 81/2008 possono essere acquistati tramite il MEPA (Mercato elettronico acquisti in rete della pubblica amministrazione), nel quale risulta attivo l'apposito lotto, e che l'acquisto può essere effettuato tramite "RDO Aperta" a tutti gli operatori economici abilitati;

**CONSIDERATA** la disponibilità delle risorse finanziarie sul pertinente capitolo di spesa (n. 2539/5);

**ACQUISITO** per l'affidamento in oggetto il seguente CIG: *oggetto di successiva comunicazione*;

EMANA IL PRESENTE

**A V V I S O**

**Art. 1 – Oggetto dell'avviso**

Il presente avviso indice la procedura per l'individuazione, a mezzo pubblicazione del bando sul sito *web* della scrivente Direzione Generale e successiva conclusione di apposita trattativa diretta sulla piattaforma MEPA con l'offerente prescelto, per l'affidamento diretto dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria previsto dal D.lgs. 81/2008 presso n. 2 strutture dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia: Direzione Generale e Ufficio III-Ambito Territoriale di Bari.

Le unità di personale che compongono le riferite strutture e che sono da sottoporre al servizio di sorveglianza sanitaria sono così articolate:

**DIREZIONE GENERALE**

- n. 40 unità di personale del comparto Funzioni Centrali (ex Ministeri)  
(compresi n. 7 dirigenti);
- n. 35 unità di personale del comparto Istruzione e Ricerca (ex Scuola);

**UFFICIO III – AMBITO TERRITORIALE DI BARI**

- n. 44 unità di personale del comparto Funzioni Centrali (ex Ministeri)  
(compreso n. 1 dirigente);
- n. 26 unità di personale del comparto Istruzione e Ricerca (ex Scuola).

**Art. 2 – Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico è di anni 2 (DUE) a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, che non è soggetto al rinnovo, né tacito né espresso, e termina alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. Risulta in ogni caso prorogabile con specifico provvedimento, fermo restando il rispetto della vigente normativa.

**Art. 3 – Requisiti per la partecipazione**

Per partecipare alla gara in oggetto, il professionista interessato deve possedere i seguenti requisiti:  
1) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

2) insussistenza di alcuno dei “*Motivi di esclusione*” dalla partecipazione alle procedure di appalto o concessione previsti dagli artt. 94 e ss. del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) e ss.mm.ii.;

3) possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall’art. 38, comma 1, del D.Lgs. 81/2008 per l’assunzione dell’incarico di medico competente:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione di cui all’articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale e sussistenza dei requisiti stabiliti dal comma 2 dell’art. 38 D.Lgs. 81/2008 (“*I medici in possesso dei titoli di cui al comma 1, lettera d), sono tenuti a frequentare appositi percorsi formativi universitari da definire con apposito decreto del Ministero dell’università e della ricerca di concerto con il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali. I soggetti di cui al precedente periodo i quali, alla data di entrata in vigore del presente decreto, svolgano le attività di medico competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell’arco dei tre anni anteriori all’entrata in vigore del presente decreto legislativo, sono abilitati a svolgere le medesime funzioni. A tal fine sono tenuti a produrre alla Regione attestazione del datore di lavoro comprovante l’espletamento di tale attività*”);
- d-bis) con esclusivo riferimento al ruolo dei sanitari delle Forze Armate, compresa l’Arma dei carabinieri, della Polizia di Stato e della Guardia di Finanza, svolgimento di attività di medico nel settore del lavoro per almeno quattro anni;

4) possesso del requisito previsto dall’art. 38, comma 3, del D.lgs. 81/2008 (“*partecipare al programma di educazione continua in medicina ai sensi del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e successive modificazioni e integrazioni, a partire dal programma triennale successivo all’entrata in vigore del presente decreto legislativo. I crediti previsti dal programma triennale dovranno essere conseguiti nella misura non inferiore al 70 per cento del totale nella disciplina ‘medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro’*”).

Gli aspiranti che risultino dipendenti di una pubblica amministrazione dovranno ricevere dalla stessa apposita autorizzazione allo svolgimento dell’incarico e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti a pena di esclusione alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla gara ed essere presenti sino al completamento dell’incarico, pena il recesso unilaterale dell’Amministrazione dal contratto.

Il professionista incaricato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e dell’attività presso il committente.



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

**Art. 4 – Servizio di sorveglianza sanitaria e attività del medico competente**

Il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno delle strutture indicate nell'art. 1 comprende i compiti previsti dagli artt. 25, 29 comma 1, 40 e 41 D.lgs. 81/2008, nonché ogni ulteriore attività che tale decreto (con le ss.mm.ii.) pone a carico del medico competente.

In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera g), D.Lgs. 81/2008, il medico competente dovrà osservare tutti gli obblighi previsti a suo carico dal decreto e, in particolare:

1) collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;

2) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;

3) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso la Direzione Generale;

4) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n.196, e con salvaguardia del segreto professionale;

5) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e fornire le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del decreto;

6) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

7) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;

8) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

9) visitare gli ambienti di lavoro almeno due volte l'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

10) effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica del personale;

11) effettuare gli accertamenti sanitari presso un locale sito all'interno delle sedi della Direzione Generale e dell'Ufficio III-Ambito Territoriale di Bari dell'USR per la Puglia;

12) partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

13) garantire la formazione (incluso aggiornamento) ai sensi del D.M. 388/2003 del personale interno della Direzione Generale e dell'Ufficio III-Ambito Territoriale di Bari dell'USR per la Puglia nominato "addetto al primo soccorso".

**Art. 5 – Presentazione delle offerte**

Per partecipare alla gara, l'operatore economico interessato dovrà presentare la propria offerta tramite inoltre a mezzo PEC (all'indirizzo [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)), raccomandata A/R o "brevi manu" agli uffici protocollo della scrivente Direzione Generale - che provvederanno ad apporre la data e l'ora di ricevimento dell'offerta medesima - entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 20 marzo 2024.

Le offerte non possono essere ritirate, modificate o sostituite.

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti dell'Ufficio.

Le offerte incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente Avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, salva l'applicabilità del soccorso istruttorio.

Questa Amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta congrua, conveniente e pienamente rispondente alle proprie esigenze.

L'offerta dovrà essere presentata tramite un'apposita **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**, contenente:

**A) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000** (con la rituale formula "*consapevole delle sanzioni penali e dalle decadenze dai benefici previste in caso di dichiarazioni mendaci dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 e s.m.i., dichiaro ai sensi e per gli effetti del riferito DPR...*") vertente sui seguenti dati e circostanze relativi al partecipante:

- 1) dati anagrafici;
- 2) domicilio
- 3) codice fiscale/partita IVA
- 4) titolo di studio
- 5) ubicazione del proprio studio professionale;
- 6) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 7) godimento dei diritti civili e politici;
- 8) possesso del diploma di laurea in medicina, con indicazione del voto di laurea;
- 9) possesso di uno dei titoli indicati dall'art. 38 D.lgs. 81/2008: a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica; b) docenza in





*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211

e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro; c) autorizzazione di cui all'articolo 55 D.lgs. 277/1991; d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale e sussistenza dei requisiti stabiliti dal comma 2 dell'art. 38 D.Lgs. 81/2008 (*"I medici in possesso dei titoli di cui al comma 1, lettera d), sono tenuti a frequentare appositi percorsi formativi universitari da definire con apposito decreto del Ministero dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali. I soggetti di cui al precedente periodo i quali, alla data di entrata in vigore del presente decreto, svolgano le attività di medico competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del presente decreto legislativo, sono abilitati a svolgere le medesime funzioni. A tal fine sono tenuti a produrre alla Regione attestazione del datore di lavoro comprovante l'espletamento di tale attività"*); d-bis) con esclusivo riferimento al ruolo dei sanitari delle Forze Armate, compresa l'Arma dei carabinieri, della Polizia di Stato e della Guardia di Finanza, svolgimento di attività di medico nel settore del lavoro per almeno quattro anni.;

- 10) possesso del requisito previsto dall'art. 38, comma 3, del D.lgs. 81/2008 (*"partecipare al programma di educazione continua in medicina ai sensi del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e successive modificazioni e integrazioni, a partire dal programma triennale successivo all'entrata in vigore del presente decreto legislativo. I crediti previsti dal programma triennale dovranno essere conseguiti nella misura non inferiore al 70 per cento del totale nella disciplina 'medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro'"*);
- 11) iscrizione nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute (se formalizzato);
- 12) esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici o con Enti pubblici e/o privati;
- 13) insussistenza di alcuno dei *"Motivi di esclusione"* dalla partecipazione alle procedure di appalto o di concessione previsti dagli artt. 94 e ss. del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023).

**B) Espressione, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003, del consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali** conferiti, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.

**C) Formulazione dell'offerta**, nella quale devono essere specificati:

- 1) il preciso importo corrispondente a ciascuna tipologia di prestazione, secondo il prospetto indicato nell'art. 7 del presente avviso;
- 2) l'aliquota I.V.A. o eventuali altre tassazioni;
- 3) le modalità di pagamento, nel rispetto di quanto indicato nell'art. 7 del presente avviso;
- 4) la copertura assicurativa;
- 5) i tempi di esecuzione previsti.

**All'istanza il partecipante deve allegare i propri:**



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

- 1) documento di identità
- 2) curriculum vitae in formato europeo

**Qualora il partecipante alla gara sia un soggetto diverso da una persona fisica (es. una società):**

- 1) il soggetto partecipante deve indicare il professionista che, in caso di aggiudicazione, assumerebbe il ruolo di medico competente;
- 2) il riferito professionista deve possedere uno dei titoli o requisiti previsti dall'art. 38, comma 1, D.lgs. 81/2008 e indicati *supra*, lettera A), punto 9), nonché il requisito previsto dall'art. 38, comma 3, D.lgs. 81/2008 e indicato *supra*, lettera A, punto 10);
- 3) le informazioni indicate *supra*, alla lettera A), punti 4), 5), 8), 9), 10), 11), 12) vanno riferite al professionista;
- 4) la dichiarazione sostitutiva di cui alla lettera A) e l'espressione del consenso di cui alla lettera B) vanno rese sia dal soggetto partecipante sia dal professionista.

**Art. 6 – Procedura di gara e conferimento incarico**

L'individuazione del miglior offerente verrà effettuata da apposita commissione.

L'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

I criteri per la valutazione delle offerte saranno i seguenti:

OFFERTA ECONOMICA	Max 50 punti (il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: ribasso percentuale medio presentato nell'offerta / 100x50)
TITOLI CULTURALI: Voto di laurea in medicina	Max 10 punti così definiti: da 66 a 75: punti 1 da 76 a 85: punti 2 da 86 a 95: punti 4 da 96 a 110: punti 6 110 e lode: punti 10
ESPERIENZE DI MEDICO COMPETENTE PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA IN AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE O ENTI PUBBLICI	Max 28 punti 4 punti per ogni incarico
ESPERIENZE DI MEDICO COMPETENTE PER LA SORVEGLIANZA SANITARIA PRESSO STRUTTURE PRIVATE	Max 12 punti 2 punti per ogni incarico
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>Max 100 punti</b>

La commissione esaminerà le offerte pervenute rispondenti al presente Avviso e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella. Successivamente la commissione provvederà



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

a stilare una graduatoria di merito in base a cui procedere alla conclusione del contratto a mezzo trattativa diretta sulla piattaforma MEPA.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito Web istituzionale [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it)

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati.

Il contratto sarà stipulato col professionista che avrà riportato il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio si darà preferenza al candidato che avrà presentato la migliore offerta economica. In caso di ulteriore parità, a chi avrà ottenuto il maggior punteggio alla voce esperienze presso la pubblica amministrazione; in caso di parità totale si procederà a sorteggio.

**Art. 7 – Offerta economica**

I massimali di spesa previsti per ogni singola prestazione o esame sono i seguenti:

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	IMPORTO
Visita medica: - Periodica: art. 41, c. 2, lettera b) - Su richiesta del lavoratore: art. 41, c.2, lettera c) - In occasione di cambio mansione: art. 41, c. 2, lettera c) - Alla cessazione del rapporto lavorativo nei casi previsti dalla normativa vigente: art. 41, c. 2, lettera e) - Visita medica precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai 60 giorni continuativi	€ 28,00 A VISITA
Visite mediche + esecuzione di esami di screening (spirometria, audiometria, oculistica, ecc.)	€ 40,00 A VISITA
Attività di Medico Competente (sopralluoghi, riunioni, custodia cartelle, trasmissione dati e quant'altro previsti dagli artt. 25, 29, 40, 41 del D.Lgs. 81/2008) per n. 2 anni, quale durata dell'incarico	€ 2.400,00 A CORPO

**Sono ammesse, a pena di esclusione, solo offerte a ribasso, sugli importi a base di gara.**

Le eventuali visite specialistiche richieste eccezionalmente e per motivate ragioni, nonché gli eventuali accertamenti sanitari strumentali o di laboratorio non previsti dal contratto e ritenuti necessari dal medico incaricato ai fini della formulazione del giudizio di idoneità alla specifica





*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

mansione saranno da questi, previa informazione all'Amministrazione, demandati a specialisti e centri individuati dallo stesso medico competente con oneri a carico dell'Amministrazione.

**Art. 8 – Pagamento del corrispettivo al medico competente**

Il corrispettivo per il medico competente incaricato graverà sul competente capitolo di spesa, a seguito di emissione di fattura dettagliata delle prestazioni effettivamente erogate e previo accertamento della regolarità del DURC, su conto corrente identificato da IBAN che il medico competente incaricato si impegnerà a comunicare attraverso la c.d. “dichiarazione tracciabilità flussi”.

L'esecuzione dell'incarico è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti *ex art.* 3 L. 136/2010.

**Art. 9 – Norme regolatrici della fornitura del servizio**

Il rapporto fra questa Amministrazione e il medico competente incaricato sarà regolato:

- dal contratto;
- dalle disposizioni del presente Avviso, che saranno da considerare a tutti gli effetti parte integrante del contratto;
- dalle indicazioni fornite nell'offerta dal medico competente incaricato, che saranno da considerare a tutti gli effetti parte integrante del contratto;
- dal codice civile e dalle altre disposizioni di contabilità pubblica in materia di contratti.

**Art. 10 – Spese contrattuali**

Le spese per la predisposizione e l'eventuale registrazione del contratto saranno poste a carico del medico competente incaricato, con esclusione di quelle che la legge pone a carico all'Amministrazione.

Saranno parimenti a carico del medico competente incaricato le spese impiegate per la trasferta sul luogo di lavoro, qualunque sia il mezzo di trasporto utilizzato.

**Art. 11 – Risoluzione e recesso**

Qualora, successivamente alla stipulazione del contratto, venga accertato il difetto, in capo al medico competente incaricato, del possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso, il contratto è risolto e il medico competente incaricato riceve il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta da questa Amministrazione; è, inoltre, obbligato al pagamento di una penale pari al 10 per cento del valore del contratto.

Questa Amministrazione ha la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto qualora il medico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle clausole del medesimo contratto, ovvero negli altri casi previsti dalla legge. La risoluzione è motivata e comunicata per iscritto, con atto da recapitare al medico incaricato almeno trenta giorni prima che la stessa risoluzione acquisti efficacia.

Questa Amministrazione, in caso di risoluzione del contratto per inadempienza contrattuale del libero-professionista ha diritto al risarcimento del danno conseguente.



*Ministero dell'istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

Il medico competente può recedere dal contratto tramite disdetta motivata comunicata per iscritto almeno novanta giorni prima della data di efficacia del recesso inviando apposita comunicazione all'indirizzo PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

Qualora questa Amministrazione ritenga il recesso unilaterale non motivato o che le motivazioni siano manifestamente infondate, il recesso sarà considerato inadempienza contrattuale.

**Art. 12 – Controlli**

Il contratto sarà sottoposto ai controlli di legge.

**Art. 13 – Trattamento dei dati**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del D.lgs. 196/2003, i dati personali del medico competente incaricato saranno trattati dall'Ufficio Scolastico regionale per la Puglia nel rispetto della normativa, sia europea sia nazionale, sulla protezione dei dati personali e in conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza, per i soli adempimenti richiesti dalla legge o inerenti il rapporto di lavoro e la sua gestione.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del D.lgs. 196/2003, il medico competente incaricato si impegnerà, nello svolgimento delle proprie mansioni presso l'Ufficio Scolastico regionale per la Puglia, a trattare i dati personali del personale nel rispetto della normativa, sia europea sia nazionale, sulla protezione dei dati personali e in conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza.

**Art. 14 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'USR per la Puglia, Dott. Mario Trifiletti.

**Art. 15 – Controversie**

In caso di controversia le parti preventivamente dovranno fare ricorso ai vigenti istituti di negoziazione assistita e di mediazione attraverso gli organismi accreditati dal Ministero della Giustizia.

Qualsiasi controversia sarà devoluta alla competenza del Foro di Bari.

IL DIRETTORE GENERALE  
Giuseppe SILIPO