



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*

**Direzione Generale**

Ufficio I - Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione - Politica scolastica.

Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211

e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

Bari, data del protocollo informatico

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** l'art. 59 del decreto Legge 25 maggio 2021 n. 73, che ha previsto l'avvio delle prove scritte del concorso ordinario per la scuola secondaria di primo e secondo grado, indetto con D.D. 21 aprile 2020 n. 499, per le classi di concorso ivi elencate;

**VISTA** la nota prot. n. 0000187 del 21.06.2021 del Ministero dell'Istruzione, di *Adozione del protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico in attuazione dell'art. 59, comma 20, del decreto legge 25 maggio 2021, n.73*, con particolare riferimento alla necessità di munire di appositi DPI tutte le figure a vario titolo presenti nelle aree interessate alla procedura concorsuale;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTA** la necessità di reperire nei tempi brevi tutto il materiale, di cui ai provvedimenti dianzi menzionati, occorrente per il puntuale svolgimento della procedura concorsuale anzidetta, altresì nel rispetto dei protocolli sanitari di contenimento dell'epidemia da COVID-19;

**DISPONE**

l'acquisto, tramite affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 50/2016, sul mercato elettronico delle PP.AA. di

- n. 1.620 buste A3 (32x45), internografate;
- n. 500 Pendrive 16 GB.;
- n. 9.500 mascherine ffp2;

*Rif. UO5 Scoccimarro*



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia*  
**Direzione Generale**

Ufficio I - Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione - Politica scolastica.  
Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211  
e-mail: [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it) sito: [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it) PEC: [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

- n. 6.500 penne nere;
- n. 680 flaconi gel igienizzante mani;

Il Dirigente  
Mario Trifiletti

*Rif. UO5 Scoccimarro*

---

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI. Tel. 080 5506 111 - Fax 080 5506 290  
e-mail [direzione-puglia@istruzione.it](mailto:direzione-puglia@istruzione.it). Sito WEB <http://www.puglia.istruzione.it>