



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio I - Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione - Politica scolastica.

Via Castromediano n. 123 - Bari - Tel. 080/5506211

e-mail: direzione-puglia@istruzione.it sito: www.pugliausr.gov.it PEC: drpu@postacert.istruzione.it

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI SEDE PER L'EROGAZIONE DEL FONDO
RISORSE DECENTRATE (EX FUA) PER L'ANNO 2018 AL PERSONALE DELLE
AREE FUNZIONALI IN SERVIZIO PRESSO LA DIREZIONE GENERALE
DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA**

Il giorno 23 marzo 2021, a seguito di regolare convocazione, ha avuto luogo con modalità a distanza l'incontro tra la delegazione di parte pubblica di cui al DDG prot. AOODRPU n. 27751 del 30.09.2020 e la delegazione di parte sindacale, nelle persone che sottoscrivono in calce il presente accordo, per procedere alla stipula del contratto integrativo di sede relativo alla erogazione del Fondo Risorse Decentrate (ex FUA) per l'anno 2018 al personale in servizio presso la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

LE PARTI

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. 150/2009, con particolare riferimento agli artt. 17 ss;

VISTO il CCNL relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto in data 12.02.2018 per il triennio giuridico ed economico 2016-2018;

VISTO il CCNI del Ministero dell'Istruzione relativo al personale non dirigente del comparto Funzioni Centrali n. 1/2020, sottoscritto definitivamente il 13.11.2020, contenente i "Criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate (ex FUA) destinato alla retribuzione di produttività del personale non dirigente dell'ex MIUR - Anno 2018";

CONSIDERATO che l'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'Istruzione, con nota prot. n. 3057 del 02.03.2021 ha attestato l'esito positivo del controllo preventivo, provvedendo alla registrazione, con visto n. 212 del 01.03.2021, dell'ipotesi di sede per la erogazione del Fondo Risorse Decentrate (ex FUA) per l'anno 2018 al personale delle aree funzionali in servizio presso la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, invitando questa Direzione a procedere alla sottoscrizione definitiva del contratto in oggetto;

RILEVATO che il predetto CCNI n.1/2020 mette a disposizione in favore dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia:

- € 6.549,61 lordo dipendente per il personale centralinista telefonico non vedente e ipovedente (art.4 e Allegato A);
- € 2.671,62 (anno 2016) e € 3.618,16 (anno 2017) lordo dipendente per retribuire la produttività collettiva e individuale degli anni 2016 e 2017 del personale proveniente dagli Enti di Area Vasta (EAV), nello specifico proveniente dall'ex ENIT e dalle ex Amministrazioni provinciali, transitato per mobilità nei ruoli dell'ex MIUR (art. 5);



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio I - Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione - Politica scolastica.

Via Castromediano n. 123 - Bari - Tel. 080/5506211

e-mail: direzione-puglia@istruzione.it sito: www.pugliausr.gov.it PEC: drpu@postacert.istruzione.it

- c) € 302.967,00 lordo dipendente per retribuire la produttività collettiva dell'anno 2018 (art. 7 e Allegato C, colonna Y);
- d) € 302.967,00 lordo dipendente per retribuire la produttività individuale dell'anno 2018 (artt. 7-8 e Allegato C, colonna Z).

PRESO ATTO che le somme destinate ai dipendenti in servizio presso questa Direzione, giusta decreto prot. AOODRPU n. 4034 del 16.02.2021, sono pari a € 104.577,54 (lordo dipendente) di cui:

- a) € 52.288,77 destinati alla produttività collettiva (art. 7 e All. C, col. Y, CCNI n. 1/2020);
- b) € 52.288,77 destinati alla produttività individuale (artt. 7-8 e All. C, col. Z, CCNI n. 1/2020);

PRESO ATTO, altresì, che la somma destinata ai centralinisti non vedenti e ipovedenti (art.4 e All. A CCNI n. 1/2020) in servizio presso questa Direzione, giusta decreto prot. AOODRPU n. 4035 del 16.02.2021, è pari a € 1.116,41 lordo dipendente:

PRESO ATTO che la risorsa finanziaria pari ad € 52.288,77 è destinata all'attribuzione della retribuzione correlata alla performance organizzativa, connessa al raggiungimento degli obiettivi strategici dell'amministrazione di cui alla "Relazione sulla Performance 2018" e che, ai sensi dell'art. 7, comma 7, CCNI n. 1/2020, in favore del personale interessato dal presente accordo di sede va attribuito il compenso relativo alla produttività collettiva "in quota parte sulla base della quota media, per 360 giorni, scaturente dal[1'] (...) importo dell'Allegato C - colonna Y e dei giorni di servizio nel corso dell'anno di riferimento al netto dei seguenti periodi di assenza:

- a) periodo per cessazione dal servizio a qualsiasi titolo nel corso dell'anno 2018;
- b) periodo precedente all'assunzione in ruolo nel corso dell'anno 2018;
- c) periodo precedente al provvedimento di comando in entrata nel corso dell'anno 2018 (...);
- d) periodo successivo al provvedimento di comando in uscita nel corso dell'anno 2018 (...);
- e) periodo di assenza per aspettativa senza assegni;
- f) periodo di congedo, continuativo o frazionato, di cui al d.lgs. 26 marzo 2001, n. 151 - art. 42, comma 5°;

STABILISCONO E CONCORDANO QUANTO SEGUE

I. Con il presente contratto integrativo di sede, si stabilisce di utilizzare i seguenti cinque criteri di valutazione, selezionati fra quelli individuati nel d.m. 8 aprile 2016, n. 240:

- 1) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
- 2) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione inter funzionale e flessibilità;
- 3) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
- 4) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
- 5) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio I - Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione - Politica scolastica.

Via Castromediano n. 123 - Bari - Tel. 080/5506211

e-mail: direzione-puglia@istruzione.it sito: www.pugliausr.gov.it PEC: drpu@postacert.istruzione.it

Premesso che il *range* complessivo da attribuire a ciascun dipendente, così come previsto dall'art. 7, comma 12, del CCNI n. 1/2020 e dal d.m. 8 aprile 2016, n. 240, è individuato in un punteggio minimo pari a 0,60 e un punteggio massimo pari a punti 3,00, si conviene di determinare i *range* minimi e massimi per i cinque criteri di valutazione stabiliti, nel modo seguente:

Criterio 1 - Range da punti 0,40 a punti 0,60

Criterio 2 - Range da punti 0,40 a punti 0,60

Criterio 3 - Range da punti 0,40 a punti 0,60

Criterio 4 - Range da punti 0,40 a punti 0,60

Criterio 5 - Range da punti 0,40 a punti 0,60

Ai sensi dell'art. 7, comma 13, CCNI n. 1/2020:

"Ai fini della determinazione dell'entità della retribuzione correlata alla performance individuale, per tutte le contrattazioni di sede, tenendo conto dell'importo complessivo di cui al successivo art. 8 [v. punto II del presente contratto], la modalità da applicare è la seguente:"

a) è attribuito a ogni dipendente il coefficiente totale (cd) di cui al d.m. 8 aprile 2016, n. 240 (...);

b) la sommatoria dei coefficienti totali (Σcd), attribuiti a ogni dipendente, costituisce il 'divisore' della risorsa finanziaria al netto di quanto occorrente per la differenziazione del premio individuale, di cui al successivo art. 8 (Rf) disponibile per ciascuna contrattazione di sede;

$$imp = \frac{Rf}{\Sigma cd} \times cd$$

c) per un periodo inferiore a 6 mesi, l'importo individuale (imp) risulta dal seguente calcolo:

$$imp = \frac{Rf}{\Sigma cd} \times cd : 12 \times mesi servizio$$

cioè:

il singolo importo per ogni dipendente è uguale alla risorsa finanziaria disponibile per la contrattazione di sede, divisa per la somma dei coefficienti attribuiti, moltiplicata per il singolo coefficiente del/della dipendente, divisa per 12 mesi e moltiplicata per i mesi di servizio

le quote parte non attribuite al personale in servizio per un periodo inferiore a 6 mesi vengono redistribuite, in aggiunta a quanto calcolato con il precedente punto c), al personale in servizio nello stesso Ufficio per un periodo uguale o maggiore a 6 mesi, con la medesima modalità illustrata nel medesimo punto c)".

II. *Nell'ambito della risorsa destinata alla retribuzione della performance individuale, l'art. 8 del CCNI n. 1/2020 prevede che, tra i dipendenti che conseguono la valutazione massima in base al "range" del coefficiente stabilito con la contrattazione di sede, siano "individuati dal valutatore i destinatari di una maggiorazione pari al 30% del valore medio pro-capite delle retribuzioni correlate alla performance individuale, la quale si aggiunge alla predetta retribuzione" (comma 1); e che "La percentuale del personale destinatario*



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio I - Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione - Politica scolastica.

Via Castromediano n. 123 - Bari - Tel. 080/5506211

e-mail: direzione-puglia@istruzione.it sito: www.pugliausr.gov.it PEC: drpu@postacert.istruzione.it

della maggiorazione del premio individuale è determinata nella contrattazione di sede e non potrà comunque essere inferiore al 5% né superiore al 20% del personale destinatario in servizio in ciascuna sede, destinatario del fondo ai sensi del precedente articolo 1" (comma 2).

Con il presente contratto, si stabilisce che la percentuale del personale destinatario della maggiorazione del premio individuale è pari al 5% (n. 2 unità) del personale di cui all'art. 1 CCNI n. 1/2020 in servizio presso questa Direzione (n. 34 unità).

Pertanto:

a) il valore medio pro capite (VM), calcolato secondo la formula indicata nell'art. 8, comma 3, CCNI n. 1/2020, è il seguente (con R = risorsa complessiva destinata alla sede di contrattazione per la produttività individuale; N = numero dipendenti destinatari della produttività individuale; P% = percentuale stabilita dalla contrattazione di sede per individuare il numero di dipendenti cui attribuire la maggiorazione):

$$VM = R : \{N \times [1 + (30\% \times P\%)]\}$$

$$VM = 52.288.77 : \{34 \times [1 + (30\% \times 5\%)]\}$$

$$VM = 1.515,18$$

b) l'importo unitario della maggiorazione (MU), calcolato secondo la formula indicata nell'art. 8, comma 4, CCNI n. 1/2020, è il seguente:

$$MU = VM \times 30\%$$

$$MU = 1.515,18 \times 30\%$$

$$MU = 454,55$$

c) la risorsa complessiva destinata alla maggiorazione (RM), calcolata secondo la formula indicata nell'art. 8, comma 5, CCNI n. 1/2020, è la seguente (con PD = numero dei dipendenti destinatario della maggiorazione):

$$RM = MU \times PD$$

$$RM = 454,55 \times 2$$

$$RM = 909,10$$

III. Come previsto dall'art. 9, commi 5-7 e 9, CCNI n. 1/2020:

"5. Ogni dirigente provvede a comunicare formalmente ai dipendenti distintamente: la retribuzione di produttività collettiva, la retribuzione di produttività individuale, l'eventuale maggiorazione e il coefficiente complessivo assegnato, consegnando la scheda che riporta, criterio per criterio, il singolo coefficiente assegnato, con riferimento ai criteri utilizzati, la motivazione della valutazione effettuata; entro sette giorni il personale valutato può presentare motivate osservazioni all/ulla dirigente che è tenuto/a a valutarle e a fornire riscontro ai sensi della normativa vigente.

6. Qualora insorgano controversie si applicano le vigenti disposizioni contrattuali e di legge che disciplinano la materia.

7. Nella trasmissione degli elenchi nominativi dei destinatari, ai fini della corresponsione del trattamento accessorio, ogni dirigente dovrà espressamente dichiarare di aver osservato l'obbligo di cui al quinto comma.

(...) 9. (...) i/le responsabili degli Uffici chiamati ad attribuire le risorse finanziarie al personale destinatario, forniscono alle OOSS. territoriali e alle RSU, entro 10 giorni



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio I - Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione - Politica scolastica.

Via Castromediano n. 123 - Bari - Tel. 080/5506211

e-mail: direzione-puglia@istruzione.it sito: www.pugliausr.gov.it PEC: drpu@postacert.istruzione.it

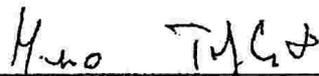
dall'attribuzione medesima, l'elenco dei nominativi del personale destinatario con a fianco le somme attribuite distintamente per la produttività collettiva e individuale".

IV. Le parti, poiché non tutte munite di firma digitale, stabiliscono di sottoscrivere in modalità autografa il presente contratto.

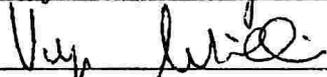
LE PARTI FIRMATARIE

Per la delegazione di parte pubblica

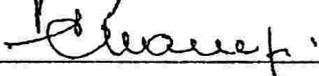
Mario TRIFILETTI - Dirigente - Presidente



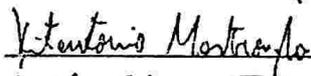
Vincenzo MELILLI - Dirigente - Componente



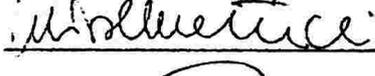
Sergio ALBANESE - Funzionario - Componente



Vitantonio MASTRANGELO - Funzionario - Componente

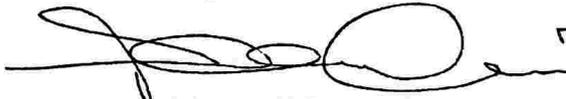


Luisa MARTUCCI - Assistente - Funzione verbalizzante



Per la rappresentanza sindacale

C.G.L.L. F.P.



C.I.S.L. - F.P.

[ASSENTE]

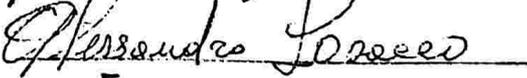
U.I.L. - PA



CONFSAL UNSA



FLP MIUR



Federazione INTESA F.P.

[ASSENTE]

USB PI

[ASSENTE]

Per la R.S.U.

Fortunato BAZZI





Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio I - Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione - Politica scolastica.

Via Castromediano n. 123 - Bari - Tel 080/5506211

e-mail: direzione-puglia@istruzione.it sito: www.pugliausr.gov.it PEC: drpu@postacert.istruzione.it

Pietro LETTIERI

Pietro Lettieri

[REDACTED]

Pasquale TEMPESTA

Pasquale Tempesta