



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I (Affari generali e gestione del personale dell'amministrazione – Politiche scolastiche e studentesche – Dirigenti scolastici – Gestione delle risorse finanziarie)
e-mail: direzione-puglia@istruzione.it sito: www.pugliausr.gov.it PEC: drpu@postacert.istruzione.it

Bari, data del protocollo informatico

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare l'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATA l'esigenza di affidare, ad una ditta specializzata, il servizio di pulizia e di igienizzazione/sanificazione del balcone antistante le stanze nn. 36-37 – 2° piano;

CONSIDERATA altresì l'esigenza di procedere allo smaltimento di materiale cartaceo, datato e ritenuto non più di interesse, depositato in n. 3 stanze – 2° piano della scrivente Direzione;

SENTITO l'ufficio Risorse Finanziarie – Ufficio I U.O. 5, ed in particolare l'ufficio Economato;

VISTA la disponibilità di risorse finanziarie a valere sul cap. 2139 / pg. 7 - "Spese per l'acquisto di beni e servizi/Spese d'Ufficio" - missione 22 programma 16;

VISTO l'art. 50, comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

DISPONE

l'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) d.lgs. 36/2023, dei servizi di pulizia/igienizzazione e facchinaggio, relativamente al materiale cartaceo da smaltire, di cui meglio *supra*.

L'affidamento sarà concluso, a mezzo Trattativa diretta, sulla piattaforma MEPA, in favore della società Italservice s.r.l. – c.f. 06570940723. La spesa graverà sulle risorse, di pertinenza di questa Direzione, di cui al cap. 2139/ p.g. 7.

Il Dirigente
Mario Trifiletti