



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
Direzione Generale

*UFFICIO II - AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE*

*UNITÀ OPERATIVA I*

Prot.n° 3880

Bari, 20 aprile 2011

Il dirigente: Mario Trifiletti

Invio e-mail

**Ai sigg. Dirigenti**

**delle Istituzioni scolastiche della Regione - LORO SEDI**

e, p.c. Ai Dirigenti degli Uffici VII, VIII, IX, X e XI – Ambiti territoriali  
scolastici per le province di

**BARI-BRINDISI-FOGGIA-LECCE-TARANTO**

Alle Ragionerie Territoriali dello Stato (Puglia) - **LORO SEDI**

Oggetto: Invio documentazione dei conti consuntivi - artt. 18 e 60 D.l. n. 44/2001.

Con direttiva prot. n. 7204 del 16.6.2004 lo scrivente Ufficio ha chiesto di inviare solo una parte della cospicua documentazione del conto consuntivo, in considerazione della notevole mole cartacea da archiviare e dei limitati spazi a disposizione di questo Ufficio, oltre che del risparmio di materiale di cancelleria e di spese postali.

Successivamente all'emanazione del Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche - approvato con D.l. n. 44/2001-, sono intervenuti importanti implementazioni al SIDI ed all'applicativo Athena2, tali da consentire l'accesso ai principali atti contabili delle istituzioni scolastiche ed ai verbali redatti dai revisori dei conti.

Alla luce di quanto sopra esposto e nell'intento di snellire ulteriormente la procedura degli invii dei conti consuntivi, si ritiene di dare attuazione alla norma in oggetto, limitando **l'invio della intera documentazione cartacea autenticata ESCLUSIVAMENTE NEI SEGUENTI CASI:**

- QUANDO i revisori dei conti esprimono **parere sfavorevole** all'approvazione del conto consuntivo;
- QUANDO Il Consiglio d'Istituto approva il conto consuntivo **in difformità** dal parere espresso dai revisori (art. 18 c.6 del D.l. n. 44/2001);
- QUANDO I revisori, pur esprimendo parere favorevole all'approvazione, riscontrano **anomalie** o formulano **osservazioni** nel verbale degne di segnalazione alla scrivente Direzione generale;
- QUANDO Il Consiglio d'Istituto **non approva** il conto consuntivo; si rammenta che il Consiglio d'Istituto può approvare il documento finale solo dopo il parere di

*Pag. 1/2*



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia  
Direzione Generale

*UFFICIO II - AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE*

*UNITÀ OPERATIVA I*

regolarità contabile espresso dai revisori dei conti (circolare MEF-RGS N. 103473 del 13.10.2009).

In ogni altro caso le **tutte Istituzioni scolastiche** si accerteranno dell'avvenuto inserimento al SIDI dei dati relativi al proprio conto consuntivo e provvederanno ad inviare, **ESCLUSIVAMENTE via mail**, a questa Direzione generale (mina.rinaldi@istruzione.it) la comunicazione dell'avvenuta approvazione da parte del Consiglio d'Istituto a seguito di parere di legittimità favorevole dell'organo di controllo.

Resta inteso che questa Direzione generale si riserva la facoltà di chiedere tutta la documentazione necessaria per l'esame dell'attività amministrativo-contabile di tutte le Istituzioni scolastiche.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Lucrezia Stellacci

*Pag. 2/2*