



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

“Ufficio IV - Dirigenti scolastici e personale della scuola”.

Prot.AOODRPU n. 4274
il dirigente: Corrado Nappi

Bari, 20 giugno 2012

ai Dirigenti
delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado
della Regione Puglia Loro sedi

ai sigg. Dirigenti
degli Uffici territoriali dell'USR Puglia
Loro sedi

ai Direttori Generali
degli Uffici Scolastici Regionali Loro sedi

e,p.c.
alle Segreterie regionali delle OO.SS
del personale dell'Area V
della dirigenza scolastica - Loro sedi

al sito web

Oggetto: Rinnovo e mutamento degli incarichi dirigenziali, nonché mobilità interregionale con decorrenza dal 1° settembre 2012.

Come nei decorsi anni, lo scrivente deve procedere al rinnovo degli incarichi dirigenziali in scadenza al prossimo 31.8.2012 e all'esame delle domande di mutamento d'incarico oltre che delle domande di mobilità interregionale.

L'attuale quadro normativo di riferimento è dato dall'art 19, comma 5, del D.L.vo 165 del 2001, nonché, per la parte non disapplicata, dall'art. 11 del CCNL di categoria sottoscritto in data 11.4.2006 per il quadriennio 2002-2005 e dall'art.9 CCNL per il quadriennio 2006-2009 sottoscritto il 15.7.2010, come evidenziato dall'Amministrazione centrale con nota n.4488 del 13 giugno decorso.

Ai sensi delle disposizioni contrattuali richiamate, il conferimento degli incarichi seguirà il seguente ordine:

- a) conferma dell'incarico ricoperto;
- b) assegnazione di altro incarico per ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio dirigenziale;

- c) conferimento di nuovo incarico (alla scadenza del contratto) e assegnazione degli incarichi ai dirigenti che rientrano dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, incarichi sindacali e dall'estero;
- d) mutamento d'incarico in pendenza di contratto individuale;
- e) mutamento d'incarico in casi eccezionali debitamente comprovati ;
- f) mobilità interregionale.

La **conferma dell'incarico** nella attuale sede è effettuata senza specifica domanda da parte dell'interessato, salva diversa richiesta dello stesso o diverso provvedimento, da parte dello scrivente, adeguatamente motivato.

L'assegnazione di altro incarico per ristrutturazione e riorganizzazione dell'ufficio dirigenziale verrà disposto con precedenza solo nell'ipotesi in cui il dirigente si trovi nella condizione di non poter essere confermato nella precedente sede come ristrutturata. In caso di concorrenza di più dirigenti per effetto di fusioni o accorpamenti di varie istituzioni scolastiche i criteri individuati per il conferimento del nuovo incarico di cui tener conto nei confronti del predetto personale sono nell'ordine:

1. accordo tra i dirigenti scolastici interessati. Costoro dovranno far pervenire a questa Direzione Generale – Uff.IV , entro il 30 giugno p.v., una dichiarazione congiunta ritualmente sottoscritta, dalla quale si evinca la raggiunta intesa sul nominativo del dirigente al quale verrà affidata la direzione della nuova scuola e la conseguente volontà dell'altro/i di essere assegnato/i su altra sede. Saranno ritenute non idonee allo scopo le intese sottoposte a qualsivoglia condizione. Diversamente lo scrivente ufficio si determinerà secondo i criteri che seguono.
2. anni di continuità sulle sedi sottoposte a dimensionamento;
3. esperienza dirigenziale e professionale complessivamente maturata;
4. numero di alunni della scuola di provenienza che confluisce nella nuova scuola.

Resta inteso che la domanda del dirigente che, pur potendo essere confermato nell'istituzione scolastica come ristrutturata, intende cambiare sede, verrà esaminata con le altre domande di cui ai punti sub c) e d).

Invece, i dirigenti scolastici in servizio presso le istituzioni scolastiche sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della Legge 15 luglio 2011, n. 111, come modificata dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183, sono tenuti a partecipare alle operazioni di mutamento di incarico e di mobilità interregionale, sia nel caso di prossima scadenza del contratto sia nel caso in cui il contratto non sia in scadenza, successivamente ai dirigenti la cui scuola sia stata oggetto di fusione o accorpamento, come innanzi esposto.

Solo nell' eccezionale ipotesi di esubero, qualora le disponibilità di sedi conferibili risultassero inferiori al numero dei dirigenti scolastici in servizio nella regione, i dirigenti, che ricoprono una sede divenuta sottodimensionata, esaurite le disponibilità assegnabili per norma (tra queste vanno comprese: le sedi vacanti e disponibili, le sedi già assegnate con incarico nominale ad altro Dirigente scolastico distaccato e utilizzato altrove ai sensi delle vigenti disposizioni, le sedi, comunque, disponibili per l'intero anno scolastico in virtù dell'assenza del titolare), saranno assegnati sulle sedi sottodimensionate con un incarico di durata annuale conferito sulla sede ricoperta nell'anno scolastico 2011/2012.

Il conferimento ed il mutamento dell' incarico (alla scadenza del contratto) saranno disposti dallo scrivente per un periodo di durata normalmente triennale seguendo i seguenti criteri stabiliti dall'art.9 comma 2 del CCNL del 2010:

- saranno valutate le esperienze e le competenze maturate dal singolo dirigente scolastico. Il dirigente scolastico che ottenga il mutamento dell'incarico per una

delle sedi o istituzioni scolastiche richieste, non ha titolo a formulare ulteriori richieste per tutta la durata dell'incarico stesso.

- sarà riconosciuta un'ulteriore priorità a chi abbia maturato nell'attuale sede di servizio un maggior numero di anni e/o si impegni a permanere per almeno due incarichi consecutivi (sei anni) nella sede richiesta, con espressa rinuncia ad avvalersi della facoltà di chiedere mutamento dell'incarico.

In deroga ai criteri di cui al precitato comma 2, il mutamento di incarico su posti liberi è ammesso eccezionalmente nei seguenti **casi di particolare urgenza e di esigenze familiari**: a) insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste; b) trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale; c) altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali. (art.9 comma 3, CCNL).

Considerata l'abolizione dei settori formativi e della conseguente mobilità professionale, si procederà a mutamenti di incarico, in costanza di contratto, esclusivamente nei casi di particolare urgenza e di esigenze familiari di cui si è detto, ovvero di ulteriori circostanze adeguatamente motivate dallo scrivente.

Su richiesta del dirigente scolastico che abbia prodotto domanda entro il 22 giugno prossimo, previo assenso del dirigente dell'Ufficio scolastico regionale di provenienza, è possibile procedere alla **mobilità interregionale** fino al limite del 30% complessivo dei posti vacanti annualmente. Il mutamento d'incarico, ove concesso, non può nuovamente essere richiesto nell'arco di un triennio dall'incarico conferito

Per la mobilità interregionale, si terrà conto, oltre che delle precedenze previste per legge, dell'anzianità di servizio nella qualifica dirigenziale degli aspiranti.

Conseguentemente, tenuto conto dei dati numerici rappresentati in tabella, la disponibilità per la mobilità interregionale risulta quantificata come segue:

istituzioni scolastiche funzionanti nell'a.s. 2012-13	Istituzioni scolastiche sottodimensionate	ORGANICO 2012/2013	n. dirigenti a t.i. al 1.9.2012	posti vacanti	posti disponibili per la mob. interregionale 30%
702	37	665	612	53	16

Si precisa, altresì, che le istituzioni scolastiche che si dovessero rendere disponibili a seguito di mobilità interregionale in uscita non saranno utilizzate per i mutamenti di incarico.

Tutto ciò premesso, fornita la prescritta informativa alle OO.SS. di categoria nell'incontro tenutosi il 20 giugno corrente, si riportano qui di seguito le modalità alle quali i dirigenti devono attenersi per manifestare la propria volontà in ordine alle operazioni in argomento:

- coloro che intendono essere confermati non dovranno produrre alcuna domanda;
- coloro che trovano posto in scuola ristrutturata e che non hanno concorrenti nella stessa situazione dovranno produrre espressa dichiarazione di permanenza nella nuova istituzione scolastica;

- coloro che si trovano nelle situazioni di cui alle lettere c), d), e) dovranno inoltrare apposita istanza **entro il 28 giugno 2012** a questa Direzione Generale- Ufficio-IV, specificando le preferenze tra quelle disponibili, ovvero che si dovessero rendere tali nel corso delle operazioni.

La richiesta dovrà essere inviata per posta convenzionale mediante lettera raccomandata o per via fax (al n. 080.5506229 o al n. 080.5542558) ovvero per PEC all'indirizzo drpu@postacert.istruzione.it . Si raccomanda di inviare al predetto indirizzo la posta certificata e non alla casella dei singoli funzionari.

Si allega, ad ogni buon fine, un modello di domanda (all.1) che potrà essere corredato da un curriculum professionale, in cui evidenziare esperienze e competenze maturate, che, se rese note, verranno prese in considerazione ai fini dell'affidamento, soprattutto nei casi di concorrenza di più dirigenti alla stessa sede. Al riguardo, si rammenta che le dichiarazioni personali devono essere effettuate sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del DPR n.445/2000

Con la domanda i dirigenti interessati dovranno specificare e documentare le ragioni di particolare urgenza e le esigenze familiari che giustificano il mutamento d'incarico in costanza di contratto, in conformità a quanto previsto dall'art.9, comma 3, del CCNL/2010.

Sul sito web di questo Ufficio www.pugliausr.it è disponibile l'elenco delle 702 istituzioni che funzioneranno nel prossimo a.s. 2012-13, con la segnalazione, per ciascuna delle stesse, di:

- quelle oggetto di accorpamento di varie scuole, per effetto del quale si è creata la concorrenza di più dirigenti sulla nuova scuola, da risolvere con le operazioni di mobilità in argomento;
- quelle sottodimensionate ai sensi dell'art.19, comma 5, della legge 15.7.2011 n.111 e ss.mm., i cui dirigenti dovranno essere assegnati ad altre scuole;
- quelle assegnate per incarico nominale a dirigenti attualmente comandati presso questo USR ai sensi dell'art.26 comma 8, legge 448/98;
- quelle attualmente disponibili per le operazioni di mobilità a seguito dei previsti collocamenti a riposo dal 1.9.2012. Si fa riserva di pubblicare con le stesse modalità ulteriori posti che in seguito si dovessero rendere disponibili.

IL VICEDIRETTORE GENERALE
F.to *Ruggiero Francavilla*

Referenti del procedimento: d.ssa C.Bellomo , sig.a F.Giancaspro

tel.080.5506228 - 0805506236

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI. Tel. 0805506111 Fax 0805506229
e-mail direzione-puglia@istruzione.it. Sito WEB <http://www.puglia.usr.it>

Anni di servizio nel ruolo di preside o direttore didattico e di dirigente scolastico : n.____ dal 1°settembre 19____

Anni di servizio nell'attuale istituzione scolastica : n.____ dal 1°settembre 19____;

Anni di servizio nell'attuale sede di utilizzazione (art. 9 CCNL /2010) : n.____ dal 1°settembre 19____;

Esigenze familiari e/o casi di particolare urgenza (art. 9, comma 3, CCNL /2010):

Istituzioni scolastiche richieste

codice meccanografico	dizione in chiaro

Lo scrivente **si impegna/ NON si impegna** (*cancellare la parte che non interessa; la mancanza di cancellatura verrà intesa quale "NON impegno"*) a permanere per almeno due incarichi consecutivi (sei anni) nella sede richiesta, con espressa rinuncia alla facoltà prevista dall'art. 9 -comma 2 lett. b) del CCNL /2010

Documenti allegati

1) Curriculum sottoscritto	4)
2)	5)
3)	6)

Il/La sottoscritto/a, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nella presente domanda, la veridicità dei dati riportati, autorizza, ai sensi del D.lgs n. 196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento, l'avvicendamento e la revoca degli incarichi dirigenziali.

data ____/____/____

firma _____