



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**

**Direzione Generale**

*Ufficio IV – Dirigenti scolastici e personale della scuola*

Prot. n. 1949

Bari, 15 marzo 2013

Ai dirigenti delle istituzioni scolastiche di  
ogni ordine e grado della regione Puglia

LORO SEDI

Ai dirigenti delle sedi territoriali dell'USR  
per la Puglia

LORO SEDI

All' Albo

S E D E

Al sito Web

S E D E

e, p.c.

Alle Segreterie regionali delle OO.SS. del  
personale del comparto scuola

LORO SEDI

**OGGETTO:** Contratto collettivo decentrato nazionale del 11.3.2013 e O.M. n. 9 del 13 marzo 2013: mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2013/2014.

Per opportuna conoscenza e norma, si rende noto che nel sito INTERNET del Ministero dell'Istruzione ([www.istruzione.it](http://www.istruzione.it)), nonché nella rete INTRANET dello stesso sono disponibili l'O.M. ed il C.C.N.I. in oggetto specificati.

Come previsto dall'art. 1 della stessa O.M. le disposizioni in parola sono diramate tramite le due reti INTRANET ed INTERNET, nonché pubblicate all'Albo di questa Direzione Generale, degli Uffici territorialmente competenti e di tutte le Istituzioni scolastiche.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande di movimento è fissato al **9 aprile 2013 per tutto il personale docente ed educativo ed al 11 giugno 2013 per il personale A.T.A.**

Si sottolinea che i modelli di domanda per trasferimenti e passaggi sono disponibili esclusivamente nei citati siti e che, l'art. 3 della citata O.M. prevede l'obbligo per tutto il personale docente ed educativo della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I e II grado di compilare *on line* le proprie domande secondo le procedure POLIS.

Inoltre, a partire da quest'anno, anche il personale A.T.A. ha l'obbligo di compilare *on line* le proprie domande di mobilità. A tal fine le necessarie indicazioni sulle procedure POLIS sono descritte nella nota ministeriale n. 9741 del 20.12.2012, anch'essa reperibile sui citati siti.

Nel precitato termine gli interessati dovranno presentare a scuola soltanto la documentazione cartacea che non è possibile acquisire on-line, quale ad esempio la certificazione sanitaria.

Le domande di tutto il personale dichiarato soprannumerario dopo la scadenza del 9 aprile 2013 relativo al personale docente e dell'11 giugno 2013 relativo al personale A.T.A. devono essere presentate su modello cartaceo.

Con successiva ordinanza verranno diramate le specifiche disposizioni attuative dell'art. 37 bis del citato CCNI riguardante la mobilità degli insegnanti di religione cattolica, per i quali sarà prevista, ovviamente, una diversa data di scadenza per la presentazione delle domande.

Si richiama l'attenzione dei dirigenti scolastici delle scuole coinvolte nel dimensionamento della rete scolastica sugli artt. 20 per il personale docente, 47 per i direttori D.S.G.A., e 48 per le restanti figure professionali del personale ATA, ai fini dell'individuazione del personale in soprannumero.

In particolare, l'art. 48, comma 17, prevede che il personale ATA titolare in istituzioni appartenenti ad un "*singolo dimensionamento*" confluisca in un'unica graduatoria – distinta per profilo – da compilarsi a cura dei dirigenti scolastici degli istituti interessati, previa intesa tra loro.

Si ritiene altresì utile richiamare l'attenzione sulle novità riportate all'art. 7 comma 3 del citato CCNI, relative al campo di applicazione del sistema delle precedenze, nonché all'art. 9 recante puntualizzazioni su documentazioni e certificazioni mediche derivanti dal recepimento della L. 183/2011 (art.15 comma1), ed all'art. 50 sulla mobilità professionale del personale A.T.A.

Resta inteso che rientra nella competenza dei dirigenti delle sedi territoriali di questo USR, nell'ambito delle rispettive circoscrizioni, l'adozione di tutti gli atti concernenti la mobilità territoriale e professionale del personale in argomento. Gli stessi dirigenti delle strutture territoriali provvederanno a fornire la dovuta informativa alle organizzazioni sindacali del comparto scuola, con particolare riguardo alla nuova procedura POLIS per l'acquisizione delle domande *on line* da parte del personale docente.

Si invita a dare la massima pubblicità alla presente nota tra il personale interessato.

IL DIRIGENTE  
F.to Corrado Nappi

funzionario referente: *M. Semeraro*

tel.080.5506232

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI. Tel. 0805506111 Fax 0805506229  
e-mail direzione-puglia@istruzione.it. Sito WEB <http://www.pugliausr.it>