



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO V – Ordinamenti scolastici. Vigilanza e valutazione delle azioni delle istituzioni scolastiche. Istruzione non statale

Prot. MP1A00DRPU 4538

Bari, 28/06/2013

UFFICIO V – U. O. I

Il dirigente: dr. Donato Marzano

URGENTE

Ai legali rappresentanti
delle istituzioni scolastiche/educative
autorizzate al funzionamento di
"sezioni primavera" nell'a. s. 12/13
LORO SEDI

e, p. c. Ai componenti la Cabina di Regia
regionale
per le "sezioni primavera"
c/o Assessorato alla Solidarietà
Regione Puglia Servizio Politiche di Benessere
Sociale e Pari Opportunità
BARI

Al sito web – **N.D.G.**

**Oggetto: "Sezioni "Primavera": assetto organizzativo e funzionale a.s. 2012/2013.
SECONDO MONITORAGGIO.**

L' Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, d'intesa con la Cabina di Regia regionale, nell'ambito della sua attività di sostegno alle scuole impegnate nel progetto sperimentale e al fine di dare attuazione all'art. 8 dell'Avviso Pubblico per il finanziamento di sezioni primavera per l'anno scolastico 2012-2013 che prevede una verifica sulle attività delle sezioni alla data odierna quale presupposto per l'erogazione della 2° tranche del finanziamento, attiva la procedura formale per la raccolta di informazioni sull'assetto organizzativo e funzionale delle sezioni autorizzate.

Per tale finalità, le scuole dovranno **compilare** le nove schede telematiche che saranno attive sul sito:

www.usrp.it fino al **10 luglio 2013 (ore 23.59)**.

Per poter accedere alla scheda, il dirigente scolastico (nel caso di scuole **statali e paritarie**) deve utilizzare la specifica **password** alfanumerica di otto caratteri (3 lettere maiuscole – 2 numeri – 3 lettere maiuscole) di cui è in possesso e già utilizzata per analoghe circostanze.

Il percorso telematico di accesso alla scheda è il seguente:

- www.usrp.it >>> scuole (login) >>> provincia >>> comune >>> codice meccanografico >>> password >>> riconoscimento/benvenuto
- monitoraggi attivi >>>schede “[Sez. Primavera 12-13](#)” (schede da “1” a “9”).

Alcuni campi sono obbligati, per cui non è possibile l’invio della scheda se la medesima non è stata compilata in dette sue parti. Tuttavia, si può effettuare il suo recupero per procedere ad eventuali modifiche. E’ disponibile, infine, il servizio di HELP, per eventuali necessità di supporto tecnico.

Terminata la procedura on line, il legale rappresentante o il dirigente scolastico provvederà ad inviare – a mezzo fax: **080 / 5506217**- allo scrivente Ufficio (USR per la Puglia - Uff. 5°- SEZIONI PRIMAVERA - Bari) la dichiarazione di veridicità dei dati trasmessi ”ON LINE”, ai sensi della normativa vigente in materia (D.P.R. 445 del 28/12/2000), unitamente ad una copia del proprio documento di riconoscimento (si allega modello di dichiarazione – all. 1).

Si porgono cordiali saluti e si raccomanda il rispetto delle scadenze previste anche al fine di poter procedere rapidamente alla erogazione del secondo acconto (60% finanziamento complessivo annuo) alle sezioni.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

per il Direttore Generale
Franco Inglese
IL DIRIGENTE
f.to *Donato Marzano*

Responsabile del procedimento: dir. tecnico prof. Donato Marzano

☎ 080/5506217 - 📠 080/5506217

Responsabile dell’Istruttoria: Pasquale Tempesta

☎ 080/5506314 - 📠 080/5506217