



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

“UFFICIO IV - Dirigenti scolastici e personale della scuola”

Prot. n. AOODRPU 4760

Bari, 8.7.2013

Ai Dirigenti degli Istituti di ogni ordine
e grado della Regione Puglia

Loro Sedi

e, p.c.

Ai Dirigenti degli Uffici territoriali
dell'USR Puglia

Loro Sedi

Agli Ordinari Diocesani della

Regione Puglia

Loro Sedi

Alle Segreterie regionali delle OO.SS.
del personale della scuola

Loro Sedi

al sito WEB

S e d e

OGGETTO: Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'anno scolastico 2013/14. Presentazione domande.

In attesa del perfezionamento concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie, al fine di consentire il corretto e regolare avvio dell'anno scolastico 2013/14, l'Amministrazione centrale con nota AOOGGPER 6894 del 4.7.2013 ha reso note le date di scadenza entro le quali il personale interessato dovrà presentare la domanda di utilizzazione e di assegnazione provvisoria:

- dal 10 al 20 luglio 2013 il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria. Detto personale dovrà inoltrare le domande esclusivamente in modalità “istanze on-line” tramite le funzioni POLIS;
- entro il 25 luglio 2013 il personale docente della scuola secondaria di I e II grado;
- entro il 25 luglio 2013 il personale educativo e docenti di religione cattolica;
- entro il 12 agosto 2013 il personale A.T.A..

Il restante personale dovrà presentare le domande in formato cartaceo utilizzando i modelli in allegato alla presente nota secondo le seguenti modalità:

- le domande di utilizzazione debbono essere indirizzate all'Ufficio territorialmente competente della provincia di titolarità per il tramite del dirigente scolastico dell'istituto di servizio;
- le domande di assegnazione provvisoria e di utilizzazione in altra provincia debbono essere presentate direttamente all'Ufficio territorialmente competente della provincia richiesta e, per conoscenza, all'Ufficio territorialmente competente della provincia di titolarità.
- le domande di utilizzazione e di assegnazione provvisoria degli **insegnanti di religione cattolica** debbono essere presentate:

- al Dirigente della sede territoriale di **Foggia** per i docenti della scuola dell'infanzia e primaria;
- al Dirigente della sede territoriale di **Bari** per i docenti della scuola secondaria di I e II grado.

Il personale interessato a produrre domanda anche per diverso ordine di scuola è tenuto a rispettare la data di scadenza del proprio ordine di appartenenza come indicata nella presente nota.

E' opportuno precisare che la documentazione e le certificazioni da allegare alle domande debbono essere prodotte in conformità a quanto riportato nell'articolo 9 del C.C.N.I. relativo alla mobilità, sottoscritto in data 11 marzo 2013 e nell'art. 4 della relativa O.M. 9 del 13 marzo 2013.

I dirigenti scolastici sono tenuti a dare la massima diffusione alla presente nota tra il personale dipendente.

IL DIRIGENTE
F.to Corrado Nappi