



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO I – Affari generali, personale e servizi della Direzione generale. Comunicazione

U.O.1 – AFFARI GENERALI

Il Dirigente: dott.ssa Anna Cammalleri

Prot. n. **4885**

Bari, **15 luglio 2013**

## **AVVISO**

### **DISPONIBILITÀ POSTI VACANTI DI FUNZIONE DIRIGENZIALE NON GENERALE DA CONFERIRE AI SENSI DEL COMMA 6 DELL'ART. 19 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI**

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTI** il contratto collettivo nazionale di lavoro dell'Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2002-2005, sottoscritto in data 21 aprile 2006 e il contratto collettivo nazionale di lavoro dell'Area I della dirigenza, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto in data 12 febbraio 2010;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 20 gennaio 2009, n. 17 registrato alla Corte dei Conti il 26 febbraio 2009, registro 1, foglio n. 105, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 2011, n. 132, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con il quale si è proceduto ad individuare gli uffici dirigenziali di livello dipartimentale, di livello dirigenziale generale e il numero degli uffici e dei posti di funzione di livello dirigenziale non generale;

**VISTO** il decreto Ministeriale del 29 dicembre 2009, registrato alla Corte dei Conti il 12 marzo 2010, registro 3, foglio 191 (pubblicato sul supplemento ordinario n. 73 alla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 88 del 16 aprile 2010), con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio scolastico regionale per la Puglia;

**VISTO** il decreto ministeriale n. 443 del 7 giugno 2013, registrato alla Corte dei Conti il 26 giugno 2013, registro 10, foglio 44, che ha stabilito il nuovo contingente degli incarichi dirigenziali non generali da conferire ai sensi dei commi 5 bis e 6 dell'art. 19 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**CONSIDERATO** che per l'effetto dei citati decreti ministeriali di tali incarichi dirigenziali non generali è in scadenza al 22 luglio 2013 n. 1 incarico dirigenziale non generale di cui al comma 6 dell'art. 19 del citato d.lgs. n. 165/2001;

**TENUTO CONTO** dell'esigenza di assicurare la continuità dell'azione amministrativa



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO I – Affari generali, personale e servizi della Direzione generale. Comunicazione

U.O.1 – AFFARI GENERALI

e di avviare l'iter procedimentale per il conferimento di tale incarico, ai sensi dell'art. 19, comma 1 bis, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**SI COMUNICA**

che si procederà alla copertura di n. 1 posto con il conferimento di incarico a tempo determinato, di durata triennale, ai sensi del comma 6 del più volte citato art. 19 del decreto legislativo 165/2001, con i criteri e le modalità stabiliti dallo stesso D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni.

È fatta salva la cessazione automatica anticipata dell'incarico contestualmente all'entrata in vigore del prossimo regolamento di riorganizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Gli interessati al conferimento dei predetti incarichi potranno produrre apposita istanza, corredata dal curriculum vitae datato e sottoscritto.

**Le istanze dovranno pervenire a questa Direzione Generale entro il termine perentorio del 22 luglio 2013, mediante consegna a mano (Ufficio Segreteria - Via Castromediano, n. 123 - Bari, dalle ore 8,30 e fino alle ore 17,30 - da lunedì a giovedì- e fino alle ore 13,30, venerdì) o per posta elettronica certificata all'indirizzo [drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it).**

Il presente avviso è pubblicato in data odierna all'Albo e sul sito web di questa Direzione Generale [www.pugliausr.it](http://www.pugliausr.it)

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Franco Inglese