



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
Ufficio IV - Dirigenti scolastici e personale della scuola

Prot. n.AOODRPU5956

Bari, 26.08.2013

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. n.89 del 15.03.2010 “Regolamento recante la revisione dell’assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei”, che prevede, fra le altre innovazioni, l’insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) negli ultimi tre anni dei licei linguistici;

VISTO il D.P.R. n.88 del 15.03.2010 “Regolamento recante la revisione dell’assetto ordinamentale, organizzativo e didattico degli istituti tecnici”, che prevede, fra le altre innovazioni, l’insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) nell’ultimo anno degli istituti tecnici;

VISTE le note del MIUR prot. n.AOODGPER10872 del 9.12.2010, n.AOODGPER11038 del 17.12.2010, AOODGPER3860 del 5.05.2011, concernenti l’avvio delle attività per la formazione dei docenti di discipline non linguistiche in lingua straniera secondo la metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL);

VISTO il D.M. prot.n.3889 del 7.03.2012, con il quale sono stati individuati i requisiti per il riconoscimento della validità delle certificazioni delle competenze linguistico-comunicative in lingua straniera del personale scolastico nonché i criteri di selezione dei soggetti qualificati per il rilascio delle certificazioni, i requisiti per le certificazioni e la corrispondenza tra i livelli del QCER e i titoli di studio e attestazioni nazionali;

VISTO il D.D.G. prot.AOODRPU8492 del 3.12.2012, che avvia i percorsi formativi della 2^a annualità del Piano regionale di formazione in lingua inglese per docenti di DNL secondo la metodologia CLIL., finalizzati al conseguimento da parte dei docenti dei licei linguistici della certificazione di competenza linguistica di livello C1 del QCER;

VISTA la nota prot. n.AOODRPU4802 del 9.07.2013, con la quale si rende noto che l’Amministrazione centrale, nella conferenza di servizio tenutasi il 4.06.2013 presso il MIUR, ha precisato che i certificati attestanti le acquisite competenze per l’insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera (CLIL) possono essere rilasciati soltanto ai docenti che conseguono la certificazione in lingua straniera di livello C1 del QCER rilasciata da Ente certificatore riconosciuto;

VISTA la nota prot.AOODRPU4802 del 9.07.2013, che notifica ai corsisti del citato Piano regionale di formazione CLIL che concluderanno la formazione sostenendo l’esame di certificazione linguistica di livello C1 del QCER presso l’Ente certificatore individuato a seguito di gara pubblica;

TENUTO CONTO delle richieste pervenute dai formatori e dai direttori dei 4 corsi del citato Piano regionale di formazione CLIL, volte ad ottenere il prolungamento dei corsi stessi a causa delle difficoltà riscontrate nei formandi per la preparazione ad un esame complesso quale è quello per la certificazione linguistica di livello C1 del QCER;

DECRETA

Articolo 1

Le attività formative della 2^a annualità del Piano regionale di formazione in lingua inglese di docenti di DNL in servizio nei licei linguistici secondo la metodologia CLIL, avviate con D.D.G. prot.AOODRPU8492 del 3.12.2012 per un totale di n.120 ore, proseguono per ulteriori 40 ore, per un totale di 160 ore.

Le attività formative sono indirizzate al conseguimento da parte dei corsisti della certificazione di competenza linguistica di livello C1 del QCER, a seguito di esame presso Ente certificatore riconosciuto.

I corsi termineranno le attività entro dicembre 2013.

I corsi continueranno le attività presso le istituzioni scolastiche indicate nella seguente tabella, affidati ai formatori sotto elencati, inseriti in posizione utile nella graduatoria definitiva dei formatori/esperti pubblicata con D.D.G. prot. n.561 del 25.01.2012 dell’U.S.R. per la Puglia.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
Ufficio IV - Dirigenti scolastici e personale della scuola

Sede del corso	Città	Tel.	E-mail	Direttore corso	Formatore
Liceo linguistico "Marco Polo"	Bari	080- 5043936	batd25000x@istruzione.it	Guida Antonio	Hannon John
Liceo linguistico "Romanazzi"	Bari	080- 5425611	batd01000q@istruzione.it	Mondelli Giacomo A.	Di Giuseppe Daniela
Liceo linguistico "Poerio"	Foggia	0881- 721392	fgpm03000e@istruzione.it	Infante Graziano	Romei Antonio Settimio
Liceo linguistico "Aristosseno"	Taranto	099- 4539332	tapc070005@istruzione.it	Marzo Salvatore	Italiano Vittoria

Articolo 2

Ciascun direttore di corso provvede alla stipula del contratto di prestazione d'opera con il formatore/esperto designato, all'allestimento di locali idonei per la formazione, dotati delle necessarie strumentazioni informatiche, nonché alla preparazione di tutta la documentazione atta alla registrazione della frequenza dei corsisti e delle attività didattiche svolte dal formatore.

Per quanto riguarda la frequenza, ai corsisti è consentito un massimo di assenze pari al 20% del monte ore totale.

Il direttore del corso cura, altresì, la contabilità amministrativa e finanziaria, provvede alla predisposizione della certificazione finale sulla base degli esiti degli esami conclusivi dei percorsi formativi.

A conclusione delle attività formative, invia all'Ufficio IV dell'U.S.R. per la Puglia un'articolata relazione sulle attività didattiche svolte, precisando in particolar modo criticità e positività emerse e corredandola di una sintesi amministrativo-contabile.

Articolo 3

A ciascuno dei 4 corsi, per le ulteriori 40 ore assegnate, è attribuita la somma onnicomprensiva di €2252,80, ripartita secondo il piano finanziario di seguito indicato.

Piano finanziario corso CLIL – 2ª annualità Ulteriore finanziamento	
Direzione	€ 150,00
Formatore	€ 1.652,80
Personale ATA	€ 250,00
Materiali didattici, software	€ 150,00
TOTALE	€ 2.202,80

L'ITE "M. Polo" di Bari è autorizzato ad utilizzare la somma complessiva di €8.811,20 per il finanziamento delle ulteriori 40 ore per ciascuno dei 4 corsi CLIL, che si aggiunge alla somma complessiva di €27.600,00 già prevista dal citato D.D.G. prot.AOODRPU8492 del 3.12.2012.

Le scuole sede di corso forniranno all'ITE "M. Polo" quanto necessario per la regolazione della transazione.

Le spese di viaggio dei formatori, ove spettanti, saranno quantificate a conclusione delle attività formative e liquidate con ulteriori somme che le scuole sedi di corso richiederanno all'ITE "M. Polo" di Bari.

Le spese di viaggio sostenute dai corsisti, ove spettanti, sono a cura delle scuole di servizio.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Franco Inglese