



**Istituto Comprensivo “CENTRO”
(BRIC83500R)
Via Ferrante Fornari, 25 – 72100 BRINDISI**

**bric83500r@istruzione.it
bric83500r@pec.istruzione.it
tel 0831521067 fax 0831564899**



Questa scuola è sede di
un Ambasciatore
eTwinning



Sede DELE

Università di Macerata

**Sede Centro Risorse Interculturali di
Territorio**

Prot. n.3808/B-32-4

Brindisi, 17 luglio 2013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO dell'I.C. “Centro”

VISTO il Decreto Ministeriale 1/3/2013, n 143, concernente l'attivazione di un progetto di innovazione ex articolo 11 del DPR n 275/1999, finalizzato alla realizzazione di percorsi scolastici multiculturali e plurilingui per l'accoglienza dei figli dei Funzionari ONU presso l'Istituto Comprensivo Statale “Centro” di Brindisi

VISTI gli articoli n. 4 e n. 5 del D.M. 143/2013

VISTO il D.D.G. prot. n. 2527 del 10/4/2013 del Direttore Generale Dott. Franco Inglese, con il quale presso l'USR Puglia è stato costituito il Comitato Tecnico Scientifico (di seguito CTS), coordinato dal Dirigente Tecnico Dott. Donato Marzano

CONSIDERATO che, in base alle iscrizioni pervenute, a partire da settembre 2013 e per l'anno scolastico 2013/2014 saranno attivate n. 3 classi del ciclo primario (due italofone ed una anglofona) e n.1 classe del ciclo materno eterogenea per età e nazionalità

VISTA la necessità di adeguare l'organico del personale docente con personale docente madrelingua per le esigenze di funzionamento delle classi e delle sezioni linguistiche di cui sopra

VISTO l'art. 2222 del C.P.C.

SENTITO il Comitato Tecnico Scientifico (di seguito CTS) in data 18 aprile 2013 relativamente alle modalità di espletamento delle procedure concorsuali per il reclutamento del personale

DISPONE

che a decorrere dalla data odierna sia attivata la procedura di selezione per soli titoli per il reclutamento del personale docente di madrelingua inglese e francese da destinare alle sezioni linguistiche dei corsi ad indirizzo europeo citati in premessa, per l'anno scolastico 2013/2014.

Il numero degli incarichi da conferire con contratto di prestazione d'opera è il seguente:

SEZIONE ANGLOFONA	2 incarichi docenza lingua madre inglese
SEZIONE ANGLOFONA	1 incarico docenza lingua madre francese

1) PERSONALE AVENTE TITOLO A PRESENTARE DOMANDA

Accedono alla procedura di selezione, per gli insegnamenti richiesti esclusivamente i docenti di madrelingua diversa dall'Italiano, in possesso di specifica abilitazione all'insegnamento riconosciuta in Italia o nel Paese dell'Unione Europea di provenienza, con comprovata conoscenza della lingua italiana, I docenti devono avere comprovata professionalità, capacità comunicativa, organizzativa e cooperativa adeguatamente dimostrate.

I candidati devono essere nati o risiedere o avere la cittadinanza in un Paese dell'UE o in Paesi che hanno sottoscritto accordi bilaterali con l'Italia nel settore culturale e scientifico, in cui la lingua richiesta è la lingua ufficiale o una delle lingue ufficiali.

2) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere indirizzate al CTS presso I.C. "Centro" di Brindisi esclusivamente seguendo le modalità sotto riportate:

1) Il modello di domanda da utilizzare è esclusivamente quello in allegato. (Allegato 1)

2) La domanda di partecipazione, va compilata in lingua italiana, firmata per esteso e scansionata (in formato PDF), ai sensi dell'art. 65, comma I, lettera e) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, nel combinato disposto con l'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000.

3) La domanda va inviata dall'utenza personale di posta elettronica dei candidati al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: bric83500r@pec.istruzione.it . L'oggetto dell'e-mail deve essere il seguente: reclutamento docenti madrelingua diversa dall'italiano.

- 4) Alla domanda dovranno essere allegati:
- a) documento di riconoscimento in corso di validità (in formato PDF);
 - b) titolo di studio e abilitazione all'insegnamento della lingua inglese o francese;
 - c) documentazione ovvero autocertificazione attestante la conoscenza della lingua italiana;
 - d) Curriculum Vitae europeo aggiornato.

Per i dipendenti pubblici, prima della stipula del contratto, è vincolante la presentazione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Il curriculum dovrà, altresì, riportare la seguente dichiarazione:

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.lsg. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge.

È fatta salva la facoltà dell'amministrazione di richiedere all'aspirante copia della documentazione attestante le dichiarazioni rese nel curriculum.

5) La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro le ore 13.00 del 25 luglio 2013.

L'avviso sarà pubblicato all'albo della Scuola, sul sito web dell'USR Puglia (www.pugliausr.it) e dell'Ufficio di Ambito Territoriale per la Provincia di Brindisi(www.istruzionebrindisi.it), all'albo pretorio del Comune di Brindisi. La validità della trasmissione e ricezione della domanda è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna come previsto dall'art. 6 del DPR 11 febbraio 2005, n. 68; il candidato avrà cura di conservare diligentemente entrambe le ricevute fino al termine della procedura di selezione.

L'Istituto non assume responsabilità per disguidi e/o ritardi nella ricezione della candidatura anche dovuti a caso fortuito o forza maggiore.

3) ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

- a) la mancanza dei requisiti generali di ammissione di cui all'art 2 del presente Avviso di selezione;
- b) la domanda priva di firma del candidato;
- c) il ricevimento della domanda oltre il termine indicato nel precedente articolo 2;
- d) le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte;
- e) le domande compilate in modo difforme o incompleto rispetto al modello allegato al bando;
- f) per i dipendenti pubblici, la mancata autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza al momento della stipula del contratto.

Può essere disposta in ogni momento l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti richiesti.

L'esclusione è disposta con provvedimento, comunicato all'interessato via PEC, emanato dal Dirigente della Scuola, sentito il CTS.

4) VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il CTS procederà alla verifica di conformità delle domande pervenute e della documentazione allegata, alla verifica e valutazione dei titoli culturali, delle esperienze professionali e delle competenze relazionali dichiarate dai candidati. Successivamente, sarà pubblicato all'albo della scuola e sui siti su riportati l'elenco degli esperti selezionati.

La selezione avverrà sulla base della griglia di seguito riportata nell'Allegato 2

5) GRADUATORIE

Al termine delle operazioni il D.S. con proprio decreto stilerà la graduatoria degli aventi diritto che sarà pubblicata, sul sito web dell'USR Puglia (www.pugliausr.it) e dell'Ufficio di Ambito Territoriale per la Provincia di Brindisi (www.istruzionebrindisi.it), all'albo pretorio del Comune di Brindisi e avranno validità esclusivamente per l'anno scolastico 2013-2014...

In caso di parità di punteggio finale, si preferirà il candidato con maggiore esperienza per l'età cronologica di riferimento.

La scuola, qualora se ne ravvisi la necessità, attingerà alla stessa graduatoria per la sostituzione del personale assente

Le graduatorie divengono definitive il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione del decreto all'albo della scuola.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso formale reclamo da presentarsi per iscritto a questa amministrazione entro il termine di cui al precedente articolo. Non saranno presi in esame reclami pervenuti a mezzo fax o via mail o oltre i termini di legge.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente nel termine di sessanta e di centoventi giorni.

6) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico pro capite, espresso in euro, sarà corrisposto al termine della prestazione contrattuale, e si intende onnicomprensivo di ogni ritenuta carico Stato e dipendente.

Gli importi verranno stabiliti in sede contrattuale e riverranno dalle rette a tale scopo corrisposte dai genitori.

Gli importi comprenderanno anche il compenso per la sostituzione dei docenti assenti fino a sei giorni, nonché tutte le attività connesse con la funzione docente, ivi compresa l'assistenza e sorveglianza agli alunni, le attività di aggiornamento, di programmazione, di incontri con le famiglie, di incontri collegiali.

7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Scuola per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'assegnazione dell'incarico.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli e per la esecuzione dell'eventuale conseguente contratto.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.