



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
Ufficio IV - Dirigenti scolastici e personale della scuola

Prot. n.AOODRPU 4359
Il Dirigente: Corrado Nappi

Bari, 22.04.2014

Ai Dirigenti
delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
della Regione Puglia
LORO SEDI

Ai Dirigenti
degli Uffici territoriali dell'U.S.R. per la Puglia
LORO SEDI

Ai Referenti per la formazione del personale docente
degli Uffici territoriali dell'U.S.R. per la Puglia

Battista Angela angela.battista.ba@istruzione.it
Lotti Maria Giuseppa mariagiuseppa.lotti.br@istruzione.it
Chiericozzi Nunzio nunzio.chiericozzi.fg@istruzione.it
Palamà Maria Maddalena mariamaddalena.palama.le@istruzione.it
Occhinegro Anna Maria annamaria.occhinegro@istruzione.it

LORO SEDI

Al Sito web

SEDE

E p.c.: Alle OO.SS. del personale della Scuola
LORO SEDI

OGGETTO: Formazione in ingresso del personale docente ed educativo – A.S. 2013/2014.
Avvio delle procedure per l'attuazione dei percorsi formativi.

Il D.M. n.732 del 30.08.2013, come integrato dalla nota del Capo Dipartimento prot. AOODPIT 362 del 06/02/2014, ha definito il contingente nazionale del personale docente ed educativo destinatario di assunzione con contratto a tempo indeterminato per il corrente anno scolastico 2013/2014. Pertanto alla Regione Puglia risultano assegnate le unità di personale evidenziate nella seguente tabella.

Provincia	Infanzia	Primaria	I grado	II grado	Sostegno	Pers. educativo	Totale
Bari	32	18	52	60	140	-	302
Brindisi	6	1	25	33	36	-	101
Foggia	5	12	53	41	82	1	194
Lecce	9	13	24	34	56	-	136
Taranto	10	7	40	27	53	-	137
Totale	62	51	194	195	367	-	870

Il predetto personale è interessato dalle procedure di cui all'articolo 438 del citato Decreto Legislativo n. 297/94, nonché all'espletamento dell'anno di formazione, di cui all'articolo 440 dello stesso Decreto e all'art. 68 del Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Scuola, che prevede la formazione in ingresso come obbligo contrattuale per i neoassunti in ruolo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
Ufficio IV - Dirigenti scolastici e personale della scuola

La Direzione Generale per il personale scolastico del M.I.U.R., con nota prot.AOODGPER3801 del 17.04.2014, che qui si richiama integralmente, ha fornito indicazioni per la programmazione delle attività formative rivolte a tutti i docenti neoassunti nell'a.s. 2013/2014, nonché a coloro che per cause diverse non abbiano potuto effettuare tale formazione nei precedenti anni scolastici.

Si ritiene utile evidenziare che il periodo di prova va sempre effettuato quando vi sia stata l'assegnazione ad un ruolo diverso, mentre l'obbligo della formazione in ingresso è da configurarsi esclusivamente nei confronti dei docenti assunti in ruolo per la prima volta.

Si richiama, per completezza di informazione, la nota prot.A00DRPU8773 del 13.12.2012, con la quale quest'Ufficio fornisce chiarimenti circa la possibilità per il personale in servizio che beneficia della retrodatazione giuridica della nomina di utilizzare il periodo di servizio prestato in qualità di supplente come servizio valido ai fini della prova, purché detto servizio sia svolto nello stesso ordine di scuola e nello stesso insegnamento o classe di concorso, ovvero nell'insegnamento di materie affini.

I percorsi formativi si svilupperanno, in conformità con quanto avvenuto negli scorsi anni scolastici, secondo i parametri del modello dell'*e-learning* integrato, che prevede la partecipazione a momenti di formazione *online* (25 ore), nell'ambiente di formazione Puntoedu curato da INDIRE, e ad incontri in presenza (25 ore).

Per una corretta programmazione ed attuazione degli interventi formativi da realizzare sul territorio regionale, i **Dirigenti Scolastici sono invitati a:**

1. **iscrivere entro il 29.04.2014 il personale avente diritto alla formazione sul sito della scrivente Direzione Generale (www.usrp.it – sezione scuole – link “Scheda neoassunti2013-2014”), inserendo *online* i dati che i formandi hanno indicato e sottoscritto nella Scheda allegata alla presente (ALL.1).**
2. **iscrivere entro il 29.04.2014 il personale avente diritto alla formazione sulla piattaforma Puntoedu dell'INDIRE, alla pagina <http://for.indire.it/neoassunti2014/iscrizioni> , secondo le indicazioni esplicitate nell'Allegato 2 alla citata nota prot.AOODGPER3801 del 17.04.2014 del MIUR, che si allega alla presente (ALL.2), con particolare attenzione all'inserimento del codice fiscale e dell'indirizzo e-mail personale dei formandi;**
3. **consegnare ai docenti iscritti le password di accesso alla suddetta piattaforma, scaricate al momento dell'iscrizione;**
4. notificare la presente nota al personale interessato e far compilare direttamente ai formandi la precitata Scheda di iscrizione (ALL.1).

Si ritiene opportuno ricordare che le istituzioni scolastiche utilizzeranno:

- per l'accesso al sito www.usrp.it della scrivente Direzione Generale, il codice meccanografico e la password solitamente usati per le rilevazioni compilate sul suddetto sito (da inserire nel “Login Scuola”).

Al riguardo si sottolinea che le scuole di recente istituzione possono accedere al sito www.usrp.it anche utilizzando come credenziali il vecchio codice meccanografico e la password già in loro possesso. I dati aggiornati dell'istituzione scolastica saranno correttamente indicati nella “Scheda neoassunti 2013-2014”.

- per l'accesso all'ambiente Puntoedu, il codice meccanografico e la password solitamente usati per le iscrizioni alle iniziative Puntoedu.

I referenti provinciali per la formazione sono tenuti a monitorare la registrazione sulla piattaforma dell'INDIRE di tutti i nominativi dei docenti interessati, al fine di sollecitare le scuole che fossero eventualmente in ritardo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
Ufficio IV - Dirigenti scolastici e personale della scuola

Al termine delle operazioni descritte, la scrivente Direzione Generale, con la collaborazione degli Uffici scolastici territoriali, procederà all'attivazione dei percorsi formativi in parola e alla definizione della data di avvio delle attività.

Vista la rilevanza delle operazioni, si confida nella consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE
f.to Corrado Nappi