



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio IV – Dirigenti scolastici e personale della scuola

Prot. AOODRPU n. 9378

Bari, 12.9.2014

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di
ogni ordine e Grado della Regione Puglia

LORO SEDI

All'U.R.P.

SEDE

Al sito web

SEDE

e, p.c.

Ai Dirigenti degli Uffici territoriali dell'USR
per la Puglia

LORO SEDI

Alle Segreterie regionali delle OO.SS.
del personale comparto Scuola

LORO SEDI

Oggetto: D.M n. 717 del 5.9.2014: modalità e termini per la presentazione delle domande per l'iscrizione nelle graduatorie di circolo e d'istituto III fascia del personale ATA – *triennio 2014/2015, 2015/1016 e 2016/2017.*

Si rende noto che con D.M n.717 del 5.9.2014, sono state disciplinate modalità e termini per la presentazione delle domande per l'iscrizione nelle graduatorie di circolo e d'istituto del personale ATA delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado per il triennio scolastico 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017.

Il decreto è disponibile sul sito internet del MIUR all'indirizzo (www.istruzione.it), sulla rete Intranet, nonché sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale (ww.pugliausr.it) Al citato D.M. sono allegati: i modelli di domanda (D/1 per l'inserimento, D/2 per la conferma, D/4 per il deprezzamento), tabelle di valutazione dei titoli e altra documentazione di interesse.

1. Le domande di inclusione nelle graduatorie di circolo e di istituto devono essere presentate, utilizzando gli appositi modelli allegati al decreto, entro il termine perentorio dell' **8 ottobre 2014**, fermo restando che tutti i titoli valutabili devono essere posseduti entro la medesima data.

Il modello di domanda devono essere spediti, con unico plico, mediante raccomandata a/r ovvero consegnati a mano all'istituzione scolastica prescelta.

2. L'invio del **modello D/3** per la scelta delle istituzioni scolastiche, deve essere effettuato esclusivamente attraverso il sito internet, conformemente al codice dell'amministrazione digitale, nei termini che saranno successivamente indicati utilizzando l'applicazione istanze on-line del MIUR (POLIS).

La procedura di indicazione delle scuole prescelte consiste in due fasi:

- ✓ registrazione (esclusivamente per coloro che accedono per la prima volta alle istanze on line). Tale operazione prevede anche una fase di riconoscimento fisico presso una istituzione scolastica e viene effettuata, secondo le procedure indicate nell'apposita sezione dedicata, "*Presentazione istanze on line – registrazione*", presente sull'home page del sito internet di questo Ministero (www.istruzione.it), nella sezione "*Istruzione*";
- ✓ l'inserimento del modello D3 via internet; detta operazione viene effettuata nella sezione dedicata "*Presentazione istanze on line – inserimento modello D3*", presente sull'home page del sito internet del Ministero.

Si invita a dare la massima diffusione alla presente nota tra il personale interessato.

IL DIRIGENTE VICARIO

F.to Anna Cammalleri

