



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ROCCHETTA TANARO
Via Nicola Sardi, 29 – 14030 **ROCCHETTA TANARO (AT)**
Telefono e Fax 0141644142 Sito web: icrocchetta.org
E – mail: atic809002@istruzione.it oppure ic.rocchetta@provincia.asti.it
C. F. n. 92040270057 C. M. ATIC809002



PIANO TRIENNALE DELLA PERFORMANCE

Decreto Legislativo n° 150 del 27 ottobre 2009
approvato dal Consiglio d'Istituto in data 26/9/2012

PREMESSA

Il presente Piano costituisce un documento programmatico di durata triennale (anni di riferimento: 2011/12 2012/13) ma modificabile annualmente, anche sulla base della verifica dei risultati organizzativi e individuali contenuti nella “Relazione sulla Performance” (art. 10 comma 1 lettera B del d.lgs. 150/09). Il Piano concerne i servizi che la scuola fornisce ai suoi utenti, con esclusione di quelli offerti dal Personale Docente sia nelle attività curricolari sia nelle attività extracurricolari, in quanto, come previsto dall’art. 74 comma 4 del d.lgs. 150/09, non è ancora stato emanato il DPCM, che di concerto con MIUR e MEF individua limiti e modalità di applicazione della performance al personale docente. Il Piano contiene altresì gli obiettivi e gli indirizzi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori e la misurazione della performance dell’Amministrazione.

La performance rappresenta il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un'entità (individuo, gruppo di individui, unità organizzativa, organizzazione, programma o politica pubblica) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, al soddisfacimento dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Pertanto, il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta ad essere misurata e gestita.

L'Istituto “Comprensivo di Rocchetta Tanaro”, ai sensi del d.lgvo 150/2009, essendo unità organizzativa periferica dello Stato, è chiamato alla redazione del Piano della Performance. Il presente Piano tiene conto della tipologia di struttura periferica, della tipologia dei servizi che eroga, del contesto ambientale e territoriale in cui opera, della tipologia degli utenti, nonché dell’assetto organizzativo.

Il personale è distinto in personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario (ATA) e personale docente, per complessive 98 unità. Il Personale ATA e docente, a seconda delle mansioni svolte, è come di seguito costituito in organico:

- Direttore SGA (1 Unità);
- Assistenti Amministrativi (4 Unità);
- Collaboratori Scolastici (16 Unità);
- Personale Docente (77 Unità).

Le scuole sono ubicate in quattro Comuni (Rocchetta Tanaro, Castello di Annone, Refrancore, Portacomaro), con un bacino di utenza di 11 Comuni, comprende tre ordini di scuola – infanzia, primaria e secondaria di primo grado - ed è frequentato da 898 alunni.

La struttura è diretta da un Dirigente, il cui ufficio è in via Nicola Sardi, a Rocchetta Tanaro. In ottemperanza a quanto previsto dall'Operazione Trasparenza, il Dirigente ha inserito i dati relativi al curriculum ed alla retribuzione sul sito web dell'Istituto.

Questa Istituzione scolastica, quale primaria agenzia della formazione di base presente sul territorio, deve indirizzare la sua azione didattico-educativa al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- promuovere il pieno sviluppo dell'identità di ciascun alunno, curando tutti gli aspetti della sua personalità;
- orientare al fine della formazione dell'uomo e del cittadino;
- educare alla legalità e ai valori della lealtà e della pace;
- educare ai valori dell'Europa;
- promuovere l'educazione interculturale, con i temi dell'accoglienza, della solidarietà e della tolleranza;

Pertanto, in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa, vengono individuate le "performances" da raggiungere nell'arco del prossimo triennio, così come di seguito specificato.

I concetti fondamentali che sono alla base della nostra azione sono i seguenti:

1. orientamento ai risultati
2. attenzione rivolta all'utente
3. leadership e coerenza negli obiettivi
4. apprendimento, innovazione e miglioramento continuo

OBIETTIVI STRATEGICI

A. Sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione.

- Riproposizione del "patto di corresponsabilità", con il quale si determina, attraverso un atto formale, ovvero la firma del patto, da parte dei genitori, l'impegno della famiglia nella collaborazione con la scuola;
- Ristrutturazione del sito web e suo aggiornamento costante. Pubblicazione sul sito web della programmazione bimestrale della scuola primaria e secondaria di tutte le discipline e del curriculum verticale d'istituto
- Riattivazione, in collaborazione con i Comuni, delle linee internet in tutti i plessi di cui si compone l'Istituto e trasmissione telematica delle comunicazioni.

B. Efficienza delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi. Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione.

- Dematerializzazione documentazione didattica
- pubblicazione on line della modulistica, delle circolari e delle comunicazioni, di tutte le iniziative e dei progetti realizzati dalla scuola - Albo pretorio on line

- aggiornamento costante del sito web, grazie al quale si raggiungerà un duplice scopo: migliorare la comunicazione interna tra i vari plessi ed esterna tra scuola-territorio e scuola-famiglia;
- acquisizione della cultura della sicurezza da parte di tutte le componenti operanti presso l'Istituzione Scolastica e potenziamento di specifiche competenze atte a fronteggiare eventuali emergenze ed a supportare, funzionalmente, quanto previsto dalla vigente normativa;
- evasione, da parte degli uffici di segreteria, delle pratiche amministrative riguardanti tutte le componenti scolastiche (max 4 giorni dalla richiesta);
- razionalizzazione e organizzazione delle risorse disponibili in funzione educativa e didattica;
- equa distribuzione dei carichi di lavoro;

C. Implementare e sostenere i processi di innovazione della scuola per il miglioramento complessivo della qualità

- Progettazione di interventi formativi specifici e mirati;
- Sperimentazione di tecnologie didattiche
- Acquisizione di documentazione e valutazione dei processi e dei risultati formativi

D. Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive (CUSTOMER SATISFACTION).

- Compilazione da parte del personale interno e degli utenti (genitori ed alunni) di questionari di valutazione del servizio offerto
- Rilevazione attraverso questionario on line
- Rilevazione dati sugli esiti degli alunni iscritti al 1^a anno scuola secondaria 2^a grado

ELEMENTI DI MISURAZIONE PER IL MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

- Raccolta, analisi e interpretazione delle informazioni e dei dati al fine di comprendere e anticipare lo sviluppo dei bisogni (docenti, alunni, genitori, ATA) - percezione della soddisfazione e rilevazione dei bisogni.
- Raccolta e analisi dei dati e degli esiti dell'apprendimento .
- Implementazione dell'organizzazione per gruppi di lavoro e dello sviluppo della collaborazione tra le componenti, in particolare docenti e ATA - istituzione gruppi specifici di lavoro (sicurezza, pronto soccorso, qualità)
- Analisi delle competenze del personale e loro utilizzo in maniera coerente.
- Definizione di un sistema di premialità per stimolare il coinvolgimento e la responsabilizzazione del personale - attribuzione degli incarichi specifici – Fondo di Istituto per il personale

TARGET DA RAGGIUNGERE ENTRO GENNAIO 2013

- Riproposizione del “patto di corresponsabilità”, a tutti gli alunni che si iscrivono per la prima volta con il quale si determina, attraverso un atto formale, ovvero la firma del patto, da parte dei genitori, l’impegno della famiglia nella collaborazione con la scuola;
- Ristrutturazione del sito web
- pubblicazione on line della modulistica, delle circolari e delle comunicazioni, di tutte le iniziative e dei progetti realizzati dalla scuola – Albo pretorio on line
- Riattivazione, in collaborazione con i Comuni, delle linee internet in tutti i plessi di cui si compone l’Istituto e trasmissione telematica delle comunicazioni.
- acquisizione della cultura della sicurezza da parte di tutte le componenti operanti presso l’Istituzione Scolastica e potenziamento di specifiche competenze atte a fronteggiare eventuali emergenze ed a supportare, funzionalmente, quanto previsto dalla vigente normativa (**Corsi EAFRA**);

TARGET DA RAGGIUNGERE ENTRO GIUGNO 2013

- Compilazione da parte del personale interno e degli utenti (genitori ed alunni) di questionari di valutazione del servizio offerto;
- Rilevazione attraverso questionario on line ;

TARGET DA RAGGIUNGERE ENTRO 2014/2015

- Rilevazione dati sugli esiti degli alunni iscritti al 1^ anno scuola secondaria 2^ grado
- Riduzione dei tempi di evasione di pratiche complesse
- Dematerializzazione documentazione didattica