



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Prot. A00DRPU.5570

Bari, 05 giugno 2015

Ai Dirigenti Scolastici neo-assunti
nella regione Puglia
LORO SEDI

Ai Dirigenti Scolastici incaricati
dello svolgimento della funzione di *mentor*
per le attività di formazione/tirocinio dei
Dirigenti Scolastici neo-assunti
nella regione Puglia
LORO SEDI

e, p.c.

Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione Generale per il personale scolastico
Ufficio VI

ROMA

(alla c.a. del prof. Tonino Proietti)

tonino.proietti@istruzione.it

Al Dirigente dell'Ufficio II
SEDE

Ai Dirigenti
degli Ambiti Territoriali
nella regione Puglia
LORO SEDI

Al sito web
SEDE



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

OGGETTO: Attività connesse alla conclusione del percorso di formazione e tirocinio dei Dirigenti Scolastici neo-assunti nella regione Puglia per l'a.s. 2014-2015

Con riferimento all'oggetto, si porta a conoscenza delle SS.LL. che, **entro e non oltre il 15 giugno prossimo i Dirigenti Scolastici neo-assunti e i *mentor* dovranno far pervenire i rapporti di rispettiva competenza in formato cartaceo all'Ufficio II di questa Direzione Generale ed in formato elettronico all'indirizzo grisetagiovanna@gmail.com**

Si precisa che, nella predisposizione degli atti conclusivi, i **Dirigenti scolastici neo-assunti potranno utilizzare i seguenti modelli:**

- **Dichiarazione attività formazione autonoma (Allegato 1)**
- **Rendicontazione finale (Allegato 2)**

Si evidenzia, altresì, che i ***mentor* potranno utilizzare i seguenti modelli:**

- **Report attività di tirocinio (Allegato 3)**
- **Relazione finale del mentor (Allegato 4)**

I suddetti modelli, prodotti per ogni corsista seguito dal mentor, dovranno essere salvati riportando come nome file sia il cognome del mentor che quello del corsista. Successivamente i file così generati dovranno essere inviati, in formato cartaceo e in formato elettronico, ai predetti indirizzi.

Si ritiene opportuno che l'invio dei predetti rapporti sia accompagnato da una formale nota di trasmissione contenente tutti i dati utili, anzitutto, ad identificare con immediatezza ed agevolmente l'autore del rapporto.

Poiché a seguito della presentazione dei rapporti in questione questa Direzione Generale dovrà espletare molteplici e complessi adempimenti connessi alla valutazione complessiva delle attività svolte dai Dirigenti Scolastici neo-assunti ai fini del superamento dell'anno di prova degli stessi, **si chiede alle SS.LL. di rispettare la data prevista di invio dei rispettivi rapporti del 15 giugno 2015.**

IL DIRIGENTE

f.to Donato Marzano



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale