



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali

Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica,

per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale

Ufficio IV

Prot. AOODGEFID/647

Roma, 28 GEN. 2015

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni
scolastiche statali delle Regioni Calabria,
Campania, Puglia e Sicilia
LORO SEDI

Agli Uffici Scolastici Regionali
per le Regioni dell'Obiettivo Convergenza
Calabria, Puglia e Sicilia
LORO SEDI

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programmazione 2007/2013 PON FSE “Competenze per lo Sviluppo” e PON FESR “Ambienti per l'Apprendimento”.
Modello allegato IV-bis - Chiarimenti

Si fa riferimento a quanto già preannunciato nelle note di impegno finanziario inoltrate ai rispettivi Uffici Scolastici Regionali, per sottolineare l'importanza della introduzione del nuovo allegato IV-bis da caricare in ogni singola certificazione di spesa per tutti i progetti autorizzati a partire dal 1° gennaio 2015.

Tale modello, predisposto anche sulla base delle richieste avanzate dall'Autorità di Audit dei programmi in oggetto, deve essere compilato (uno per ogni certificazione di spesa - CERT) descrivendo, per ogni singolo mandato, tutti i dettagli del pagamento (voci e importi).

Nel caso di mandato singolo, questo sarà descritto su una unica riga, con l'indicazione del numero del mandato, della voce di costo interessata, del beneficiario del pagamento (sia esso risorsa umana o fornitore) del giustificativo di spesa (contratto, incarico, fattura..) e di tutti i dettagli di spesa (siano essi il netto, o le singole ritenute o i contributi). Nel caso, invece, di mandati cumulativi, il mandato dovrà essere ripetuto per tante righe quanti sono i beneficiari del pagamento, descrivendo singolarmente, come per il mandato singolo, tutte le specifiche sopra evidenziate. Stessa procedura deve essere applicata nel caso di mandato che paga più fatture allo stesso fornitore.

In considerazione del vincolo imposto dal sistema informativo nell'inserimento delle certificazioni che richiede un numero ed una data dell'allegato, si suggerisce, eccezionalmente, di utilizzare come riferimento per l'inserimento del modello (Allegato IV-Bis) il numero “1” e una data compresa nel periodo della certificazione di riferimento.

Tale documento, consentendo un immediato collegamento tra il mandato, il beneficiario del pagamento, ed il giustificativo di spesa, permette una velocizzazione nei controllori di primo livello con la conseguente maggiore rapidità nei rimborsi alle scuole.

Il modello, in formato “excel”, sarà reso disponibile nel sito dei Fondi Strutturali nella sezione NEWS, allegato alla presente circolare.

IL DIRIGENTE
Agnamaria Leuzzi