

LA L. 107/2015
LA RIFORMA DEL SISTEMA
NAZIONALE D'ISTRUZIONE E
FORMAZIONE
(.....WORK IN PROGRESS.....)

Isp. DONATO MARZANO

- **DOVE SIAMO ???!!! (L.107/2015)**
- **DA DOVE VENIAMO ???!!!**
(DD. MM. DI SETTORE-DPR ORDINAMENTALI)
- **VERSO DOVE DOBBIAMO ANDARE???!!!**
(L. 107/2015 - ART. 1 – COMMI.....
AZIONI IN PROGRESS....)

LA CORNICE STORICA E NORMATIVA

1) LA L. 107/2015: Principi e prospettive

**2) IL QUADRO ORDINAMENTALE NEL
PROCESSO DI RIFORMA:**

- Scuola d'infanzia;
- Sc. primaria;
- Sc. second. di I grado;

- Sc. secondo ciclo

I CICLO

3)

- **SNV** : NORME QUADRO E LINEE ATTUATIVE
(REGOLAMENTO DPR 80/2013)
- **RAV** : DALL'AUTOVALUTAZIONE AL PIANO DI
MIGLIORAMENTO

L. 107...FINALITA'

commi 1 - 4

- Ruolo centrale della scuola nelle società della conoscenza
- Innalzamento dei livelli di istruzione e delle competenze degli studenti
- Contrasto alle disuguaglianze socio-culturali e territoriali
- Prevenzione e recupero dell'abbandono e della dispersione scolastica
- Realizzazione di una scuola aperta
- Garanzia del diritto allo studio, delle pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini
- Piena attuazione dell'autonomia delle istituzioni scolastiche di cui al D.lgs. L.275/1999

(risorse finanziarie ed **ORGANICO DELL'AUTONOMIA**)

AUTONOMIA SCOLASTICA ED OFFERTA FORMATIVA

commi 5 - 27

- **Organico dell'autonomia finalizzato alla realizzazione del nuovo piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) attraverso:**
 - . **Attività di insegnamento, potenziamento, sostegno, organizzazione, progettazione e coordinamento.**
 - . **Le scuole individuano il fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali nonché di posti dell'organico dell'autonomia, anche in riferimento a iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali . (Entro il mese di settembre il MIUR eroga a ciascuna istituzione scolastica la quota parte del fondo di funzionamento (settembre – dicembre) ; l'ulteriore risorsa finanziaria (gennaio – agosto) da erogare entro il mese di febbraio dell'esercizio finanziario successivo).**
 - . **PTOF da predisporre entro il mese di ottobre e può essere rivisto annualmente sempre entro il mese di ottobre. Contiene anche la programmazione delle attività formative del personale docente ed ATA; è elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi ordinamentali specifici di ogni settore scolastico e delle scelte di gestione e amministrazione definiti dal dirigente scolastico. E' approvato dal Consiglio di Istituto e deve essere reso pubblico dalle istituzioni scolastiche e pubblicato nel Portale unico istituito dalla medesima legge 107 (comma 136), dove saranno rese note anche le eventuali revisioni.**

....IN PROGRESS....

commi 5 - 27

- Lingua inglese, musica, educazione fisica nella scuola primaria: futura utilizzazione di docenti abilitati per l'insegnamento in tale ordine di scuola in possesso di competenze certificate, nonché – in qualità di specialisti – di docenti appositamente formati abilitati all'insegnamento per altri ordini e gradi di istruzione.
- Monitoraggio annuale dei percorsi e delle attività di ampliamento dell'offerta formativa dei centri di istruzione per gli adulti e in generale sull'applicazione del D.P.R. 263/2012 (Regolamento CPIA). o D.P.R.

SCUOLA, LAVORO E TERRITORIO

commi 33 - 44

- **ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO OBBLIGATORIA** in tutti i trienni del II Ciclo
- **PROGETTAZIONE** nel PTOF a partire dal 2015 – 2016.
- Negli istituti tecnici e professionali: almeno **400 ore** complessive
- Nei licei: almeno **200 ore** complessive
- **ATTIVITA'** svolte anche durante la sospensione delle attività didattiche, anche in modalità d'impresa formativa simulata e anche all'estero.
- DA ISTITUIRE
- * **Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro**
Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro.

IN PROGRESS:

Imprese ed Enti pubblici disponibili per lo svolgimento dei percorsi.

Sistema nazionale di leFP – Interventi e competenze delle regioni –

Istituzioni formative accreditate per la realizzazione di percorsi di leFP, finalizzati all'assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e alla formazione.

Offerta formativa definita entro 180 giorni dal MIUR, di concerto con il Ministero del Lavoro (MLPS), previa intesa in sede di Conferenza Permanente

ISTITUTI TECNICI SUPERIORI

I.T.S.

commi 45 - 55

- **ASSEGNAZIONE FONDI SPECIALI ALLE FONDAZIONI DI ECCELLENZA**
- Titoli di studio per accesso ai percorsi:
 - diploma di istruzione secondaria superiore;
 - diploma professionale conseguito al termine dei percorsi quadriennali di istruzione e formazione professionale

I.T.S.

....in progress....

Entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della legge da emanare:

- **LINEE GUIDA** su politiche di istruzione e formazione sul territorio e sviluppo dell'occupazione dei giovani (D.M. Miur di concerto con il Ministero del Lavoro, Ministero dello Sviluppo economico e MEF)
- **LINEE GUIDA** sui percorsi degli istituti tecnici superiori (D.M. MIUR, di concerto con i Ministri del lavoro, dello sviluppo economico, delle infrastrutture e trasporti e del MEF)
- **CRITERI - CORNICE** per il riconoscimento dei crediti acquisiti dallo studente a conclusione dei percorsi realizzati dagli istituti tecnici superiori (D.M. MIUR sentiti i ministri comp.)

INNOVAZIONE DIGITALE E DIDATTICA LABORATORIALE

commi 56 - 62

- **P. N. S. D.** (Piano Nazionale della scuola digitale)
- Dal 2016/'17.....
- **OBIETTIVI:**
- **SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI** degli studenti
- **POTENZIAMENTO STRUMENTI DIDATTICI E LABORATORIALI**
- **ADOZIONE STRUMENTI ORGANIZZATIVI E TECNOLOGICI PER SVILUPPARE/MIGLIORARE GOVERNANCE (TRASPARENZA/CONDIVISIONE) DATI**
- **FORMAZIONE DOCENTI SU INNOVAZIONE DIDATTICA DIGITALE**
- **FORMAZIONE DSGA ED ATA SU INNOVAZIONE DIGITALE AMMINISTRATIVA**
(possibile affidamento del coordinamento a docente nell'organico dell'autonomia oppure a ITP esperto del settore)
- **APERTURA DELLE SCUOLE AL TERRITORIO** (spazi – laboratori – ecc...)

ORGANICO DELL'AUTONOMIA PER L'ATTUAZIONE DEI PIANI TRIENNALI DELL'OFFERTA FORMATIVA

commi 63 - 77

- A decorrere dall'anno 2016/2017 è istituito
l'**ORGANICO DELL'AUTONOMIA**, costituito da:

- . Posti comuni - Posti di sostegno -
Posti per il potenziamento dell'Offerta Formativa.

A decorrere dal 2016/17 l'Organico dell'Autonomia è ripartito triennialmente tra le regioni, in relazione al numero delle classi per i posti comuni, al numero degli alunni per i posti di potenziamento e al numero degli alunni disabili per i posti di sostegno

IN PROGRESS.....

I docenti dell'**Organico dell'Autonomia** concorrono alla realizzazione del PTOF (piano triennale dell'offerta formativa) per:

- **attività di insegnamento**
- **di potenziamento**
- **di sostegno**
- **di organizzazione**
- **di progettazione**
- **di coordinamento.**

COMPETENZE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

commi 78 - 94

FUNZIONI RIDEFINITE DEL D.S. :

- **Garantire efficace ed efficiente gestione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche e materiali**
- **Assicurare il buon andamento del Governo sc. nel rispetto del Sistema Scolastico Pubblico.**
- **Svolgere compiti di direzione, gestione, organizzazione e coordinamento**

In particolare, il DS è responsabile:

- **della gestione delle risorse finanziarie e strumentali**
- **dei risultati del servizio (art. 25 D.lgs. 165/2001)**
- **della valorizzazione delle risorse umane**

...IN PROGRESS...

Dall'a.s.2016/17 per la copertura dei posti di personale docente il dirigente scolastico formula ai docenti la **proposta di incarico triennale** rinnovabile in coerenza con il POF secondo i seguenti criteri:

- docenti di ruolo assegnati all'ambito territoriale di riferimento
- prioritariamente sui posti vacanti anche tenendo conto delle candidature dei docenti e della precedenza artt.21 e 33 Legge 104/99
- in assenza di docenti abilitati, si possono nominare docenti abilitandi in altra/e classe/i di concorso diversa/e, purché in possesso di titoli di studio validi e competenze professionali coerenti con gli insegnamenti da impartire
- il DS può svolgere colloqui, valorizzando curriculum, esperienze, competenze

....IN PROGRESS....

- L'USR conferisce gli incarichi ai docenti che non riceveranno o accetteranno proposte o in caso di "inerzia" del D.S....
- Il D.S. può:
 - . individuare fino al 10% dei docenti dell'organico dell'autonomia per **attività di supporto organizzativo (...???)**
 - . ridurre il numero di alunni per classe (DPR 81/2009) anche in rapporto alle esigenze degli alunni disabili
 - . effettuare sostituzioni per le assenze fino a 10 gg. utilizzando i docenti dell'organico dell'autonomia.

VALUTAZIONE DEL D.S.

INDICATORI E CRITERI

- Perseguimento dei **risultati** per il miglioramento del servizio scolastico
- **Competenze** gestionali ed organizzative finalizzate al raggiungimento degli obiettivi assegnati nell'incarico triennale
- **Valorizzazione** dell'impegno e dei meriti del personale dell'istituto, a livello individuale e negli ambiti collegiali ?
- **Apprezzamento** dell'operato all'interno della comunità professionale e sociale
- **Contributo** al miglioramento formativo e scolastico degli studenti e dei processi organizzativi e didattici
- **Direzione/Governo** unitaria della scuola
- **Promozione** della partecipazione e collaborazione tra componenti scolastiche e contesto sociale
- **Configurazione/Concertazione** Rete di scuole.

PIANO STRAORDINARIO DI ASSUNZIONI

commi 95 - 114

- Dall'a.s. 2015/2016 (Fasi A – B – C ; Concorsi)
- Dall'a. s. 2016/2017 l'inserimento nelle graduatorie di istituto è riservato solo a chi è in possesso dell'abilitazione

PERIODO DI FORMAZIONE E DI PROVA

commi 115 - 120

- Almeno 180 giorni di servizio effettivo, dei quali almeno 120 per le attività didattiche.

CARTA ELETTRONICA PER L'AGGIORNAMENTO

commi 121 - 125

500 euro per anno scolastico per docenti di ruolo, per l'acquisto di strumenti di aggiornamento e formazione (libri, strumenti informatici, ingresso a musei, mostre ecc. iscrizione a corsi per attività di aggiornamento).

VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE

commi 126 - 130

- fondo di **200 milioni annui a decorrere dal 2016** finalizzato alla valorizzazione del merito del personale docente
- **D.M. DI ASSEGNAZIONE (IN PROGRESS....)**
- **IL DS ASSEGNA AI DOCENTI UN BONUS...(RETRIBUZIONE ACCESSORIA)**
- **COMITATO DI VALUTAZIONE DOCENTI** (già esistente ma ora ristrutturato nella composizione, **presieduto dal Dirigente Scolastico** , composto da: **tre docenti**, di cui due scelti dal Collegio e uno dal Consiglio di istituto; **due rappresentanti dei genitori**, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione; **un rappresentante degli studenti** e **un rappresentante dei genitori**, per il secondo ciclo di istruzione, scelti dal consiglio di istituto; **un componente esterno individuato dall'USR**
- Per la valutazione del superamento del periodo di formazione e di prova, il comitato è composto: **dal DS, dai docenti e dal docente tutor**, con esclusione dei rappresentanti degli studenti e dei genitori.

LIMITE DURATA CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO

commi 131 – 132

- a decorrere dal **1° settembre 2016**:
limite complessivo fino a **36 mesi** della durata dei contratti a tempo determinato, anche non continuativi, che possono essere stipulati con il personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario presso le istituzioni scolastiche ed educative statali

COMANDI E DISTACCHI

commi 133 – 135

OPEN DATA

commi 136 – 144

Portale Unico dei Dati della Scuola che conterrà:

- Bilanci delle scuole - Dati pubblici del S.N.V. - L'anagrafe dell'edilizia scolastica - L'anagrafe degli studenti - Incarichi attribuiti ai docenti - I piani dell'offerta formativa - I dati dell'Osservatorio tecnologico - i materiali didattici e le opere prodotte - i dati, i documenti e le informazioni utili a valutare la qualità/innovazione didattica, tecnologica del sistema scolastico - Curriculum studenti e docenti - Normativa, altri atti e circolari

SCHOOL BONUS

commi 145 - 150

CREDITO D'IMPOSTA per erogazioni liberali (donazioni) alle scuole statali e paritarie per sostenere:

- costruzione di nuove strutture scolastiche
- manutenzione degli edifici
- interventi per l'occupabilità degli studenti

DETRAIBILITÀ SPESE SOSTENUTE PER LA FREQUENZA SCOLASTICA

comma 151

detrazione, nella misura del 19%, delle spese sostenute per la frequenza di scuole statali e paritarie fino a 400 euro all'anno x studente

**PIANO STRAORDINARIO DI VERIFICA
DEI REQUISITI PER IL
RICONOSCIMENTO DELLA PARITÀ
SCOLASTICA**

comma 152

SCUOLE INNOVATIVE

commi 153 – 158

piano di finanziamento (€ 300 milioni, nel triennio
2015 – 2018, volto a favorire la costruzione di
scuole innovative)

SICUREZZA E VALORIZZAZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI (INDAGINI DIAGNOSTICHE)

commi 159 - 179

- OSSERVATORIO PER L'EDILIZIA SCOLASTICA**

DELEGA AL GOVERNO IN MATERIA DI SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE

commi 180 - 191

Riordino normativo in materia di:

Sistema Naz. d'Istr. Form.zione; Formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria; Promozione e inclusione scolastica degli studenti con disabilità; Percorsi dell'istruzione professionale e raccordo con quelli dell'istruzione e formazione professionale; Sistema integrato di educazione e di istruzione, dalla nascita fino ai sei anni; Effettività del diritto allo studio; Potenziamento della carta dello studente; Promozione e diffusione della cultura umanistica; Valorizzazione del patrimonio artistico-culturale; Riordino della normativa in materia di istituzioni e iniziative scolastiche italiane all'estero; Adeguamento in materia di valutazione e certificazione delle competenze degli studenti, nonché degli esami di Stato

DEROGHE

commi 192 - 198

- Per l'emanazione dei regolamenti, decreti e "atti attuativi" della L.107/2015 non è richiesto il parere del CSPI
- La L.107 dispone l'inefficacia delle norme e procedure contenute nei CCNL che risultino con essa in contrasto

ABROGAZIONE E SOPPRESSIONE DI NORME

commi 199 - 200

PROFILO DELLO STUDENTE

- Orizzonte Europeo
- **Competenze chiave** per l'apprendimento permanente (Parlamento Europeo – Raccomandazione del 18 dic. 2006):
 - 1) Comunicazione nella madre lingua
 - 2) Comunicazione nelle lingue straniere
 - 3) Competenza matematica e di base in scienze e tecnologia

PROFILO STUDENTE (CONTINUA)

- 4) Competenza digitale
- 5) Imparare ad imparare
- 6) Competenze sociali e civiche
- 7) Spirito d'iniziativa ed imprenditorialità
- 8) Consapevolezza ed espressione culturale

COMPETENZA FORMATIVA:

AUTONOMIA E RESPONSABILITA'

IL CURRICOLO

Obiettivi Generali, Obiettivi di Apprendimento, Traguardi per lo sviluppo delle competenze dei bambini, ragazzi e giovani per ciascuna disciplina(sc. prim. - sec. I grado – sec. II grado) o campo di esperienza (sc. d'inf.)

I SAPERI DISCIPLINARI I CICLO

- ITALIANO
- LINGUE COMUNITARIE
- LINGUA INGLESE (PRIMARIA E SEC. I GRADO)
- SECONDA LINGUA COMUNITARIA (SEC.I GR.)
- STORIA
- GEOGRAFIA
- MATEMATICA

SAPERI DISCIPLINARI

I CICLO

(continua)

- Musica
- Arte ed Immagine
- Educazione Fisica
- Tecnologia

TRAGUARDI DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE

AL TERMINE DELLA:

- 3[^] E 5[^] CLASSE DELLA SC. PRIMARIA
- 3[^] CL. DELLA SC. SEC. DI 1° GRADO (ESAME DI STATO)
- 2[^] E 4[^] CL. DELLA SC. SEC. DI 2° GRADO
- 5[^] CL. DELLA SC. SEC. DI 2° GRADO (ESAME DI STATO)

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

I CICLO:

2° ANNO SPERIMENTAZIONE DEL MODELLO DI CERTIFICAZIONE FINALE (SC. PRIMARIA – SC. SEC. I GRADO)

- LINEE GUIDE MIUR

II CICLO:

**AUTONOMA CONFIGURAZIONE DI MODELLO,
CRITERI, DESCRITTORI, INDICATORI**

(RAV_sezioni)

3^ SEZIONE

- PROCESSI (Pratiche educative e didattiche)

Ambito in cui si analizzano:

i processi messi in atto dalla scuola (curricolo-progettazione-valutazione); l'ambiente di apprendimento; l'inclusione e differenziazione; la continuità ed orientamento

(RAV_sezioni/ continua)

4^ SEZIONE

- PROCESSI -

(Pratiche gestionali ed organizzative)

Vanno indicate informazioni sul processo di Autovalutazione in atto (Orientamento strategico ed organizzazione della scuola; Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane; integrazione con il territorio; rapporti con le famiglie)

(RAV_sezioni/ continua)

5^ SEZIONE

- PRIORITA' –

Rappresenta il cuore del RAV; chiede d'individuare le priorità su cui s'intende agire, al fine di migliorare gli esiti degli studenti

Contiene 2 CAMPI: priorità e traguardi, cioè obiettivi generali per migliorare gli esiti studenti; obiettivi di processi, cioè definizione operativa delle attività per migliorare, possibilmente in 1 a.s.

IL PROCESSO DI MIGLIORAMENTO

- A partire dall'a.s. 2015/'16 tutte le scuole (statali e paritarie) sono tenute a pianificare un percorso di miglioramento per il raggiungimento dei **traguardi** connessi alle priorità indicate nel RAV
- Il miglioramento è un percorso di **pianificazione e sviluppo** di azioni che prende le mosse dalle priorità indicate nel RAV

(PdM_continua)

- Tale processo non va considerato in modo statico, ma in termini dinamici, in quanto si basa sul coinvolgimento di tutta la comunità scolastica e fa leva sulle modalità organizzative-gestionali e didattiche messe in atto dalla scuola, utilizzando tutti gli spazi di autonomia a disposizione.

(PdM_continua)

RESPONSABILITA' della gestione del processo di miglioramento:

a) Dirig. Scol.; b) Unità di Valutazione scol.

AZIONE SINERGICA finalizzata a:

- favorire e sostenere il coinvolgimento diretto di tutta la comunità scolastica
- valorizzare le risorse interne
- realizzare la condivisione dei percorsi d'innovazione

(PdM_continua)

GLI STRUMENTI

- PORTALE MIUR
(www.istruzione.it/sistema_valutazione/documenti)
- SITO INDIRE
(www.indire.it/supportomiglioramento) ched
oltre a materiali, linee guida, elenchi
esperti, offre una **utility on line** per compilare
il PdM, secondo un FORMAT INDIRE (N.B. login
e passw. usata x accesso on line ad INDIRE)

COME PREDISPORRE IL PdM

A) Lavorare sui nessi tra Obiettivi di processo e Traguardi di miglioramento

(Punti di forza e di debolezza estrapolati dalle 4 aree legate agli esiti ed alle 7 aree di processo)

- La scuola individua 1 o 2 priorità, su 1 o 2 aree per il miglioramento e specifica i relativi traguardi da raggiungere. Sono, infine, definiti successivamente gli obiettivi di processo funzionali al raggiungimento dei traguardi

COME PREDISPORRE IL PdM (continua)

B) PIANIFICARE LE AZIONI

- Per ogni obiettivo vanno indicati i risultati attesi e gli indicatori sulla base dei quali la scuola potrà periodicamente compiere delle valutazioni sullo stato di avanzamento e sul raggiungimento dei risultati previsti

C) VALUTARE PERIODICAMENTE LO STATO DI AVANZAMENTO DEL PdM

COME PREDISPORRE IL PdM (continua)

D) DOCUMENTARE L'ATTIVITA' DEL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

Il DPR 80/2013 stabilisce che le istituzioni sc. definiscono ed attuano degli “interventi migliorativi anche con il supporto dell'INDIRE e/o attraverso la collaborazione con Università, Enti di ricerca, Associazioni prof. e culturali)

GRAZIE PER L'ATTENZIONE
Che la PASSIONE vi
accompagni....

SEMPRE!!!

A U G U R I