

**Allegato 1**

**PROGETTO DI FORMAZIONE/TIROCINIO DEI**

**DIRIGENTI SCOLASTICI NEO-ASSUNTI E DELLE ATTIVITÀ DI MENTORING**

**NELLA REGIONE PUGLIA PER L’A.S. 2015/2016**

**(ART. 17 D.D.G. 13.07.2011 - NOTA MIUR AOODGPER.36188 DEL 05.11.2015 –**

**NOTA USR PUGLIA, prot. 36188 del 05.11.2015)**

**RENDICONTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO A.S. 2015-2016**

**RAPPORTO FINALE DEL CORSISTA NEO-DS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NEO- DIRIGENTE SCOLASTICO** | | |
| COGNOME E NOME | SCUOLA | COMUNE |
|  |  |  |
| **DIRIGENTE SCOLASTICO MENTOR** | | |
| COGNOME E NOME | SCUOLA | COMUNE |
|  |  |  |

***Il Rapporto di cui al presente format, da compilare a cura di ogni singolo neo-dirigente, deve essere trasmesso in formato cartaceo all’Ufficio I di questa Direzione Generale USR PUGLIA ed in formato elettronico all’indirizzo:***

***formazionericerca20132014@gmail.com***

***Premessa***

Ilpresente *Rapporto finale* del dirigente scolastico neo-immesso si colloca nell’orizzonte dell’azione formativa e di tirocinio, di cui all’art. 17 del D.D.G. 13.07.2011 ed alla nota Nota Miur prot. 36188 del 5 novembre 2015. Esso si configura quale strumento di analisi e riflessione, in forma auto-valutativa, della personale esperienza professionale del *neo-ds*, condotta nell’anno di prova, nel contesto scolastico assegnato, e con riferimento alle *quattro aree tematiche* contemplate nel Progetto allegato alla nota USR Puglia, prot. 13693, del 09.12.2015.

L’obiettivo di questa azione rendicontativa, maturata nell’ambito di un percorso diversificato di acquisizione di conoscenze e competenze professionalizzanti, caratterizzato da momenti di formazione, autoformazione, attività di *mentoring*, relazioni tra pari, studi, ricerche ed interventi sul campo, è quello di far emergere le complesse funzioni istituzionali che il Dirigente-corsista ha assunto nel corso del proprio lavoro, anche alla luce delle innovazioni introdotte dalla Legge 107/2015.

In tal senso, il Dirigente neoassunto è chiamato ad illustrare, sulla base del percorso di formazione attuato, delle aree tematiche affrontate anche in sede di tirocinio e del personale impegno professionale nella sede scolastica di riferimento, le dimensioni “*fondative*” della dirigenza scolastica, riconducibili a competenze acquisite ed obiettivi di risultato e di miglioramento raggiunti.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ufficio Scolastico Regionale** | PUGLIA |
| Nominativo *neo* Dirigente Scolastico |  |
| Nominativo *Mentor* |  |
| A.S. 2015-2016 | |

|  |
| --- |
| AUTOVALUTAZIONE CONOSCENZE/ABILITA’/COMPETENZE IN ENTRATA |
| **Esperienze pregresse** |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| MACROAREA: | |
| **1 - Area didattico-organizzativa: processi e strumenti** | |
| SOTTOTEMA: | sottotema ulteriore |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| MACROAREA: | |
| **2 – Area Finanziaria ed amministrativo-contabile: organizzazione e gestione delle risorse** | |
| SOTTOTEMA: | sottotema ulteriore |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| MACROAREA: | |
| **3 - Area relazionale e gestionale: organizzazione e gestione delle risorse umane** | |
| SOTTOTEMA: | sottotema ulteriore |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| MACROAREA: | |
| **4 – Area rapporti con il territorio: reti e sinergie con il contesto** | |
| SOTTOTEMA: | sottotema ulteriore |
|  | |

|  |
| --- |
| AUTOVALUTAZIONE CONOSCENZE/ABILITA’/COMPETENZE IN USCITA |
| **Obiettivi di crescita professionale raggiunti /Esiti dell’azione professionale** |
|  |
|  |

Alla presente **Relazione finale** (All. 1), si allega:

* **Dichiarazione di Attività di formazione Autonoma (All. 2)**

*Data, 2016 F.to Il DIRIGENTE SCOLASTICO neo assunto*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_